Для служебного пользования

Экз. №\_\_\_\_

**Аналитическая записка**

**по результатам экспертно-аналитического мероприятия**

**«Анализ финансово-хозяйственной деятельности МБУ физической культуры и спорта «Центр игровых видов спорта» г.Вязьмы Смоленской области (МБУ «ЦИВС» г.Вязьмы Смоленской области) за 2023-2024 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Вязьма | «25» февраля 2025 года |

Во исполнении п.2.7 плана работы Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области, утвержденного приказом Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области от 20.01.2025 №25, председателем Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области, О.Н.Марфичевой, проведено экспертно-аналитическое мероприятие в отношении муниципального бюджетного учреждения физической культуры и спорта «Центр игровых видов спорта» г.Вязьма Смоленской области (МБУ «ЦИВС» г.Вязьма, Учреждение).

**Основание для проведения экспертно-аналитического мероприятия:** пункт 2.7 Плана работы Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области на 2025 год, утвержденного приказом Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области от 20.01.2025 №25 (письмо Главы муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области от 22.01.2024 №187/02-25).

**Цель экспертно-аналитического мероприятия:** проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения физической культуры и спорта «Центр игровых видов спорта» г.Вязьмы Смоленской области, осуществление контроля за целевым и эффективным использованием средств местного бюджета, выделенных на содержание учреждения, за полнотой и правомерностью учета муниципального имущества, материальных ценностей.

**Предмет экспертно-аналитического мероприятия:** Устав учреждения; учредительные документы; документы, подтверждающие исполнение полномочий по доходам и расходам учреждения; правовые и нормативные акты, обосновывающие операции со средствами бюджета; финансовая (бюджетная) отчетность; договора; регистры бухгалтерского учета; платежные, банковские, кассовые документы, другие первичные документы, подтверждающие расходование бюджетных средств.

**Объект экспертно-аналитического мероприятия:** Муниципальное бюджетное учреждение физической культуры и спорта «Центр игровых видов спорта» г.Вязьмы Смоленской области (далее – *МБУ «ЦИВС» г.Вязьма, Учреждение*).

**Проверяемый период деятельности объекта экспертно-аналитического мероприятия:** 2023 год и 2024 год.

**Даты начала и окончания проведения экспертно-аналитического мероприятия:** с 27.01.2025 года по 25.02.2025 года.

**Сведения об объекте экспертно-аналитического мероприятия:**

Учреждение является не коммерческой организацией по типу – муниципальное бюджетное учреждение физической культуры и спорта.

Учреждение осуществляло свою деятельность на основании Устава, утверждённого постановлением Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 17.01.2020 №45 (в новой редакции с отметкой налогового органа от 03.02.2020 ОГРН №2206700022791) (п.3 ст.11 Федерального закона от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», п.1 Приказа ФНС России от 06.11.2020 №ЕД-7-14/794@) (далее – *Устав*).

МБУ «ЦИВС» было создано на основании решения Вяземского Совета народных депутатов от 15.08.2001 №48 и постановления Администрации Вяземского района Смоленской области от 21.02.2002 №76 (пункт 1.2. Устава).

Постановлением Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 30.11.2011 №1056 (далее Постановление №1056) изменен тип муниципального учреждения «Центр игровых видов спорта» на муниципальное бюджетное учреждение физической культуры и спорта «Центр игровых видов спорта» муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области с сохранением основных видов деятельности.

Согласно Постановлению Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 04.10.2017 №2015 (далее Постановление №2015) МБУ «ЦИВС» реорганизовано путем присоединения к нему МБУ «Физкультурно-спортивный центр «Вязьма».

Учредителем Учреждения являлось Вяземское городское поселение Вяземского района Смоленской области в лице Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области (далее - *Учредитель*), которая осуществляла функции, полномочия Учреждения в соответствии с федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами (пункт 1.7. Устава).

Собственником имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, являлось Вяземское городское поселение Вяземского района Смоленской области (пункт 1.7. Устава).

Координацию деятельности Учреждения в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом осуществлял Комитет по физической культуре, спорту, туризму и молодежной политике Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области (далее - *Комитет*).

МБУ «ЦИВС» г.Вязьма внесено в Единый государственный реестр юридических лиц 05.09.2002 года, свидетельство серии 67 №000616110 выдано Межрайонной инспекцией МНС России №2 по Смоленской области, ОГРН внесен за №1026700850780.

Имеет свидетельство о постановке на учет, в налоговом органе, по месту нахождения на территории Российской Федерации от 07.03.2002 года, серии 67 №001787955, выдано Межрайонной инспекцией МНС России №2 по Смоленской области.

Идентификационный номер налогоплательщика 6722014691, код причины постановки на учет 672201001.

Согласно п.1.3. Устава и выписке из ЕГРЮЛ от 23.01.2025 №ЮЭ9965-25-7593490 Муниципальному бюджетному учреждению физической культуры и спорта «Центр игровых видов спорта» г.Вязьмы Смоленской области установлено сокращенное наименование – МБУ «ЦИВС» г. Вязьма. Юридический адрес: 215116, Смоленская область, г. Вязьма, ул.Гоголя, д. 24.

Согласно п.2.1. Устава целью деятельности Учреждения является создание условий населению для занятий физической культурой и спортом и проведение физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых мероприятий, соревнований различного уровня.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять деятельность, направленную на достижение целей, ради которых оно создано. Перечень всех видов деятельности учреждения приводится в уставе (п.1 ст.24 Федерального закона №7-ФЗ).

Согласно выписке из ЕГРЮЛ от 23.01.2025 №ЮЭ9965-25-7593490:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **вид деятельности** | **ОКВЭД** | **расшифровка ОКВЭД** |
| *основной* | | |
| ОКВЭД ОК-029-2014 (КДЕС Ред.2) | **93.19** | **Деятельность в области спорта прочая** |

***Замечание контрольно-ревизионной комиссии***

*В соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденным Приказом Росстандарта от 31.01.2014 №14-ст, подкласс «Деятельность в области спорта» включает в себя группу «Деятельность в области спорта прочая». В свою очередь данная группировка не включает:*

*- прокат спортивного инвентаря (77.21);*

*- деятельность спортивных школ и школ спортивных игр (85.41);*

*- деятельность спортивных инструкторов, преподавателей, тренеров (85.41);*

*- организацию и проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе и в помещении для профессионалов или любителей спортивными клубами с собственными сооружениями или без (93.11);*

*- деятельность парков и пляжей (93.29).*

*При этом деятельность спортивных инструкторов, преподавателей, тренеров относится к подгруппе «Образование, в области спорта и отдыха» (код 85.41.1), относящейся к группе «Образование дополнительное детей и взрослых».*

*Таким образом, услуги тренеров относятся к деятельности в сфере дополнительного образования детей и взрослых.*

*Исходя из вышесказанного, Контрольно-ревизионная комиссия рекомендует внести дополнительные виды деятельности (ОКВЭД), принимая во внимание п.2.3. Устава.*

Учитывая вышеизложенное, обращаем внимание на то, что в штатном расписании на 2023 год и на 2024 год предусмотрено 7 ставок тренерского состава:

| **секция** | **Ф.И.О. тренера** | **ставка (*труд.договор*)** | **дата рождения** | **место *проведения секции*** | **время секции** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **хоккей** | Котенев  Александр Анатольевич | 0,5 (совмещение) | 05.08.1954 | **стадион «Салют»** | ПН СР ПТ  **18.00-20.00** |
| **рукопашный бой** | **Смирнов**  **Виктор Александрович** | **0,5** | 18.02.1964 | **Московский ДК** | ПН СР ПТ  **17.45-20.00** |
| **баскетбол** | Андреева  Елена Николаевна | 0,5 (совмещение) | 18.01.1967 | **МБУ СШ №7**  *(ул. Юбилейная)* | ПН СР ПТ  **15.30-17.30** |
| **волейбол** | Науменко  Ксения Николаевна | 0,5 (совмещение) | 19.05.1993 | ПН СР **18.00-20.00**  СБ **14.00-16.00** |
| **футбол** | Долженков  Игорь Николаевич | 0,5 (совмещение) | 12.12.1970 | **ДДК «Кайдаково»** | ПН СР ПТ  **15.00-18.00** |
| **тяжелая атлетика** | Костяков  Владимир Владимирович | 0,5 (совмещение) | 18.01.1977 | **Юбилейная** | ПН СР ПТ  **18.00-20.00** |
| **тяжелая атлетика** | **Розанов**  **Эдуард Николаевич** | **1,0** | 30.06.1946 | **ФСК «Вязьма»** | ПН СР ЧТ ПТ  **15.00-20.00** |
| **бокс** | **Краснобай**  **Владимир Никифорович** | **1,0** | 23.08.1949 | **«Спартак»** | ПН ВТ СР ПТ СБ  **17.00-19.00** |
| **баскетбол** | Идисис Е.А. *(до ноября 2024)* Мельчариков В. | 0,5 (совмещение) |  | **«Луч»** | ПН СР ПТ  **18.00-20.00** |
| **бадминтон** | **Оберемко**  **Валерий Павлович** | **1,0** | 28.12.1953 | ВТ ЧТ **17.00-20.00**  ВС **13.00-16.00** |
| **шахматный клуб** | Подпорин  Станислав Григорьевич | 0,5 (совмещение) | 12.10.1946 | **шахматный клуб**  *(2 этаж)* | ПН ВТ СР ЧТ ПТ  **09.00-12.00**  **14.00-16.30** |
| **ИТОГО ставок** | | **7,0** | *3,5 ставки – основное место работы*  *3,5 ставки - совмещение* | | | |

*Должностным лицом в* Учреждении в проверяемом периоде с 17.03.2020 года по настоящее время - является директор Иванов Андрей Сергеевич (принят приказом Комитета по культуре, спорту и туризму Администрация муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 17.03.2020 №39).

Бухгалтерское обслуживание МБУК ВИКМ в проверяемом периоде осуществляло Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры и спорта» (далее – МКУ ЦБ) с 18.05.2022 года по настоящее время в лице начальника Агафоновой Н.В. (приказ Комитета по культуре Администрация муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области о приеме работника на работу от 18.05.2022 №78).

Согласно п.1 Постановления Главы Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 17.04.2020 №565 на базе МБУ «ЦИВС» г.Вязьма создан ***Центр развития внешкольного спорта***.

Центр развития внешкольного спорта является структурным подразделением МБУ «ЦИВС» г.Вязьма (п.1 Положения Центр развития внешкольного спорта).

Центр образован в целях совершенствования работы по привлечению граждан к систематическим занятиям физической культурой и спортом, формирования здорового образа жизни и проведению методической работы по развитию внешкольного спорта.

В деятельности центра реализуются физкультурно-оздоровительное, спортивное и методическое направление.

Центр не является юридическим лицом, не имеет собственную символику (п.1,5, п.1.6. Положения Центр развития внешкольного спорта).

*Задачи* Центра:

* *вовлечение граждан* в систематические занятия физической культурой и спортом, формирования у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
* *организация* физкультурно-спортивной *работы вне рамок общеобразовательных учреждений*.

При этом, основные *формы работы* – *занятия в группах для повышения уровня общефизической подготовки* граждан с учетом пола и возрастных ограничений.

При организации работы Центра учитываются запросы населения на профиль, наличие помещения, финансовую возможность материально-технического обеспечения.

Занятия в Центре проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.

*Прием занимающихся* в Центр осуществляется *на добровольной основе на основании письменного заявления и медицинской справки*.

Оплата труда работников Центра осуществляется в соответствии с действующим законодательством российской Федерации.

*В течение 2023 года и в течение 2024 года Центр развития внешкольного спорта деятельность не осуществлял.*

**Метод проведения экспертно-аналитического мероприятия:** *выборочный* метод проверки представленных документов.

**Перечень нормативных правовых актов:**

* Бюджетный кодекс Российской Федерации (далее - БК РФ);
* Гражданским Кодексом Российской Федерации (далее – ГК РФ);
* Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №131-ФЗ);
* Федеральный закон от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон №6-ФЗ);
* Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон №7-ФЗ);
* Федеральный Закон от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Федеральный закон №402-ФЗ)
* Приказ Минфина России от 01.12.2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (с изменениями и дополнениями) (далее – Инструкция к Единому плану счетов№157н);
* Приказ Минфина РФ от 16.12.2010 №174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» (с изменениями и дополнениями) (далее – Инструкция №174н);
* Приказ Минфина России от 30.03.2015 №52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – Приказ от 30.03.2015 №52н);
* Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 №186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (далее - Приказ от 31.08.2018 №186н);
* Постановление Правительства РФ от 26.06.2015 №640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (вместе с «Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания») (далее - Постановление Правительства РФ от 26.06.2015 №640);
* закон Смоленской области от 23.11.2011 №101-з «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Смоленской области» (далее – закон от 23.11.2011 №101-з);
* Постановление Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 17.06.2016 №855 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее - Постановление Администрации от 17.06.2016 №855);
* Постановление Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 12.10.2020 №1485 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения и муниципального автономного учреждения» (далее - Постановление Администрации от 12.10.2020 №1485).

*Объем проверенных денежных средств:* **40 365 801,16** рублей, в том числе:

*2023 год –* ***17 880 159,50*** *рублей;*

*2024 год –* ***22 485 641,66*** *рублей.*

***В ходе экспертно-аналитического мероприятия установлено***

*Проверка осуществлялась выборочным методом путем рассмотрения и анализа истребованных документов: нормативно-правовых актов, муниципальных заданий, отчетов об их выполнении, бухгалтерской, статистической отчетности, планов финансово-хозяйственной деятельности, первичных учетных документов, подтверждающих поступление и расходование бюджетных средств, регистров бухгалтерского учета, договоров и муниципальных контрактов, распорядительных и иных документов, обосновывающих операции с денежными средствами, поступающими в учреждение для осуществления деятельности в соответствии с учредительными документами.*

1. ***Законность использования муниципального имущества***

**Учет непроизведенных активов.** Сведения о земельных участках по данным бухгалтерского учета (данным баланса) по состоянию на 01.01.2025 года:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **наименование объекта** | **местонахождение объекта** | **основание** | **площадь, м²** |
| земельный участок  67:02:0010245:19  (для размещения и обслуживания здания спортивного зала) | Вязьма, ул.Плотникова. д.1 | Постановление Главы Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 05.08.2010 №686 | 1705 м² |
| земельный участок  67:02:0010245:456  (для строительства газопровода) | Вязьма, ул.Плотникова. д.1 | Постановление Главы Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 21.11.2014 №1713 | 58 м² |
| земельный участок  67:02:0010412:2932  (дошкольное, начальное и среднее общее образование) | Вязьма, ул.Московская, д.6 | Постановление Главы Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 23.11.2020 №1694 (постоянное (бессрочное) пользование) | 6796 м² |
| земельный участок  67:02:0010512:1573  (дошкольное, начальное и среднее общее образование) | Вязьма, ул.Юбилейная, д.9А | Постановление Главы Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 09.03.2022 №336 | 6291 м² |

**Учет муниципального имущества, полученного в оперативное управление** по состоянию на 01.01.2025 года:

| **наименование объекта** | **год ввода в эксплуатацию** | **местонахождение объекта** | **основание** | **площадь, м²** | **балансовая стоимость** | **остаточная стоимость** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| спортзал «Луч»  67:02:0010166:257 | 1984 | Вязьма, ул.Гоголя д.24 | решение КИО Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 20.03.2013 №23 | 884,4 м² | 3037093,01 | 178471,50 |
| помещение подросткового спортивного клуба «Спартак»  67:02:0010233:184 | 1944 | Вязьма, ул.Ленина, д.4 | решение КИО от 20.03.2013 №23 (свид-во о гос.регистрации права от 11.06.2013 №67-67-03/156/2013-762) | 653,3 м² | 429464,30 | 261060,26 |
| нежилые помещения блок-ставки (нежилые помещения на 2 и 3 этажах) | 1984 | Вязьма, ул.Строителей, д.18 | решение КИО от 20.03.2013 №23 (свид-во о гос.регистрации права от 11.06.2013 №67-67-03/156/2013-763) | 463,1 м² | 1060057,07 | 791143,12 |
| нежилое помещение в здании блок-ставки |  | Вязьма, ул.Строителей, д.18 | решение КИО от 25.01.2018 №6 | 131,2 м² | 12839,65 | 2800,62 |
| нежилое помещение в здании блок-ставки |  | Вязьма, ул.Строителей, д.18 | решение КИО от 15.11.2018 №63 | 101,8 м² | 12839,65 | 2800,62 |
| часть помещений здания культурно-спортивного комплекса  67:02:0010512:1219 | 1969 | Вязьма, ул.Юбилейная, д.9а | решение КИО от 26.08.2009 №56 | 1186,5 м² | 1548163,49 | 565060,23 |
| * *распоряжение* *Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 18.04.2018 №159-р «О признании части здания аварийным и подлежащим сносу» - п.1 признать часть здания д.9а, расположенного по ул.Юбилейная г.Вязьмы, площадью 1186,5 м², аварийным и подлежащим сносу;* * *Акт обследования части здания Культурно-спортивного комплекса от 17.04.2018 №13а, выданного ООО «ВязьмаПроект»* | | | | | | |
| Физкультурно-спортивный клуб «Вязьма»  67:02:0010245:455 | 1974 | Вязьма, ул.Плотникова, д.1 | решение КИО от 15.11.2018 №69 | 1341,2 м² | 2269720,00 | - |
| нежилое помещение  67:02:0010270:528 | 1975 | Вязьма, ул.Кронштадтская, д.35 | Постановление Главы Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 15.07.2022 №1196 | 237,1 м² | 152098,00 | 77965,50 |
| Физкультурно-оздоровительный комплекс открытого типа (ФОКОТ) | 2021 | Вязьма, ул.Московская, д.6 | Постановление Главы Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 26.04.2021 №569 |  | 6834031,49 | 2928870,53 |

* *транспортное средство для перевозки детей 22438Е – ГАЗ NEXT 22438Е*, государственный регистрационный знак А122МВ67 (Постановление Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 12.12.2018 №2360, акт №1 о приеме-передаче объектов нефинансовых активов от 12.12.2018 года).

1. ***Соблюдения положений правовых актов, регулирующих порядок формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания***

Муниципальное задание – это документ, устанавливающий для учреждения требования к составу, качеству, объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ) (ст.6 БК РФ).

*Государственное (муниципальное) задание для бюджетного учреждения формирует и утверждает учредитель*. Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного (муниципального) задания (п.3. ст.69.2 БК РФ, п.3 ст.9.2 Федерального закона №7-ФЗ).

В соответствии с п.3 ст.69.2 БК РФ, п.7 ст.9.2 Федерального закона №7-ФЗ Постановлением Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 17.06.2016 №855 утверждено Положение о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (в ред. Постановлений Администрации муниципального образования «Вяземский район» от 21.06.2017 №1283, от 12.03.2020 №343, от 15.04.2020 №554, от 28.05.2020 №701) (далее - Постановление Администрации от 17.06.2016 №855) .

***Замечание контрольно-ревизионной комиссии***

*Муниципальное задание на 2023 год и плановый период на 2024-2025 годы и муниципальное задание на 2024 годы и плановый период на 2025-2026 годы сформированы по форме, которая не соответствует форме Приложения №1 Постановления Администрации от 17.06.2016 №855 (в редакции* *Постановления Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 12.03.2020 №343 «О внесении изменений в Положение о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений финансового обеспечения выполнения муниципального задания»).*

*Постановлением Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 12.03.2020 №343**утверждена новая форма муниципального задания.*

Муниципальное задание на 2023 год и плановый период на 2024-2025 годы муниципальное задание на 2024 год и плановый период на 2025-2026 годы утверждены в 2022 году и в 2023 году соответственно, *с соблюдением срока утверждения* муниципального задания, указанного в п.2.2 Постановления Администрации от 17.06.2016 №855 («Муниципальное задание формируется в процессе формирования бюджета муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области на очередной финансовый год и плановый период и утверждается не позднее 01 февраля года, на который формируется муниципальное задание»).

***Замечание контрольно-ревизионной комиссии***

*При утверждении муниципальных заданий на 2023 год и плановый период на 2024-2025 годы и на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы (утвержденных в 2022 году и в 2023 году соответственно), указан только год (в котором утверждены муниципальные задания) без указания даты (числа и месяца) утверждения.*

Перечень и объем услуг (работ) установленных МБУ «ЦИВС» г.Вязьмы муниципальными заданиями на 2023 год и 2024 год:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **уникальный номер услуги**  **наименование услуги (работы)**  **условия оказания услуги (работы)** | **показатель объема муниципальной услуги (работы)** | | **период (год)** | |
| **наименование показателя** | **единица измерения** | **2023** | **2024** |
| 1 | **931110.Р.69.1.00190003001**  Обеспечение доступа к объектам спорта | количество часов обеспечения доступа | **шт** | 2 090 | 2 100 |

***Замечание контрольно-ревизионной комиссии***

1. *Согласно предоставленных копий отчетов о выполнении муниципальных заданий за отчетные периоды 2024 года Учреждение оказывало услугу 93.19 (код услуги) 931110.Р.72.1.00190004003 – обеспечение доступа к объектам спорта, где количество часов обеспечения доступа физическим лицам должно определяться согласно плану. Показатель объема муниципальной услуги на год равен 2100 шт (вместо часов).*
2. *В нарушении п.6 Постановление Правительства РФ от 30.08.2017 №1043* *первые шесть знаков кода (1,2,3,4,5,6 разряды) Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности, не соответствуют государственной (муниципальной) услуге в разрезе описывающей ее характеристик содержания и условий (форм) оказания в соответствии с реестровой записью.*
3. *Пунктом 4.2 Коллективного договора, принятого 29.08.2023 года (протокол №2) на общем собрании трудового коллектива МБУ «ЦИВС» г.Вязьма, определено при регулировании рабочего времени в муниципальном бюджетном учреждении нормальная продолжительность не может превышать 40 часов в неделю.*

*Пунктом 4.1. Правил внутреннего трудового распорядка для работников продолжительность рабочего времени составляет 40 часов в неделю.*

*В соответствии с Порядком, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 13.08.2009 №588н, норма рабочего времени исчисляется в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени в неделю по расчетному графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями в субботу и воскресенье исходя из продолжительности ежедневной работы (смены).*

*Так, в 2024 году в целом при пятидневной рабочей неделе с двумя выходными днями будет 248 рабочих дней, в том числе 5 сокращенных на один час рабочих дней (согласно производственному календарю на 2024 год для пятидневной рабочей недели).*

*Так, норма рабочего времени в 2024 году в целом при 40-часовой рабочей неделе составит - 1 979 ч (8 ч x 248 дней - 5 ч = 1 979 ч).*

*Исходя из вышесказанного, объема муниципальной услуги на год, указанный в предоставленных копиях отчетов о выполнении муниципального задания за отчетные периоды 2024 года по коду 93.19 с уникальным номером реестровой записи норма рабочего времени превышает норму рабочего времени в 2024 году в целом при 40-часовой рабочей неделе на 121 час (2100 ч – 1979 ч = 121 ч).*

*Принимая во внимание годовую норму рабочего времени (1979 часов), 7 (семь) спортивных объектов недвижимости, находящихся в оперативном управлении Учреждения, а также отсутствие в Учреждении плана доступа к спортивным объектам, определить правильность формирования муниципального задания на 2024 год в объеме предоставления муниципальной услуги 2100 шт не предоставляется возможным.*

В соответствии с п. 4.15 Постановления Администрации от 17.06.2016 №855 (с изменениями) муниципальное задание считается выполненным, если отношение фактического объема муниципальной услуги (результата выполнения работы) к соответствующему плановому показателю не ниже коэффициента отклонения по муниципальной услуге (работе) от установленных в муниципальном задании показателей объема муниципальной услуги (работы).

Абзацем 2 п.4.15 Постановления Администрации от 17.06.2016 №855 определено: «Коэффициент отклонения по муниципальной услуге (работе) от установленных в муниципальном задании показателей объема муниципальной услуги (работы), в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, составляет:

* для муниципальных услуг (работ), для которых показатель, характеризующий объем муниципальной услуги (работы), составляет менее 50 единиц (включительно), - 0,9;
* для муниципальных услуг (работ), для которых показатель, характеризующий объем муниципальной услуги (работы), составляет от 51 до 100 единиц (включительно), - 0,95;
* для муниципальных услуг (работ), для которых показатель, характеризующий объем муниципальной услуги (работы), составляет более **100 единиц**, - **0,97**».

***Замечание контрольно-ревизионной комиссии***

1. ***В нарушении вышеназванной нормы*** *в муниципальных заданиях на 2023 год и 2024 год допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) запланированы в пределах* ***15 (пятнадцать) процентов****. Следовало запланировать допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах* ***3 (трех) процентов,*** *так как показатель объема муниципальной услуги «Обеспечение доступа к объектам спорта» составляет более 100 единиц.*
2. *Отчет о выполнении муниципального задания на 2023 год и плановый период на 2024-2025 годы и отчет о выполнении муниципального задания на 2024 годы и плановый период 2025-2026 годы сформированы по форме, которая не соответствует форме Приложения №2 Постановления Администрации от 17.06.2016 №855 (в редакции Постановления Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 12.03.2020 №343).*
3. *В предоставленных отчетах о выполнении муниципального задания за все отчетные периоды 2023-2024 года:*

* *в табличных формах п.4, п.5.1, п.5.2 части 1 присутствует графа «уникальный номер реестровый записи», в Приложении №2 Постановления Администрации от 17.06.2016 №855 (с изменениями) в табличных формах п.4, п.5.1, п.5.2 части 1 графа «уникальный номер реестровый записи» отсутствует;*
* *отсутствует часть 3* - *Сведения о фактическом достижении иных показателей, связанных с выполнением муниципального задания.*

1. *В нарушении абзаца 2 п.3.5 Постановления Администрации от 17.06.2016 №855 (с изменениями) в Муниципальном задание на 2023 год и плановый период на 2024-2025 годы и в Муниципальном задание на 2024 годы и плановый период 2025-2026 годы формы последующего контроля (в виде камеральных и выездных проверок) не отражены в муниципальном задании.*
2. *Определить достоверность сведений, указанных в отчетах о выполнении муниципального задания за 2023 год и плановый период на 2024-2025 годы и в отчетах о выполнении муниципального задания за 2024 годы и плановый период 2025-2026 годы не представляется возможным, по причине отсутствия учета, предоставления муниципальной услуги «Обеспечение доступа к объектам спорта».*

*МБУ «ЦИВС» г.Вязьма необходимо принять меры по учету первичных документов, на основании которых можно сделать вывод о выполнении количественных и качественных показателей муниципального задания****.***

РЕГИОНАЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ (КЛАССИФИКАТОР) ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УСЛУГ И РАБОТ

*распоряжение Администрации Смоленской области от 31 января 2018 №98-р/адм (с изменениями)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | наименование государственной (муниципальной) услуги или работы | содержание государственной (муниципальной) услуги или работы | условия (формы) оказания государственной (муниципальной) услуги или выполнения работы | бесплатность или платность государственной (муниципальной) услуги или работы | код ОКВЭД ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденного Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 №14-ст, соответствующий государственной (муниц.) услуге или работе | категория потребителей государственной (муниципальной) услуги или работы | наименование показателей, характеризующих объем государственной (муниципальной) услуги или выполняемой работы, единицы их измерения | наименование показателей, характеризующих качество государственной (муниципальной) услуги или выполняемой работы, единицы их измерения | тип (типы) государственного (муниципального) учреждения (бюджетное, автономное, казенное), которое вправе оказывать государственную (муниципальную) услугу или выполнять работу | публично-правовое образование, к расходным обязательствам которого в соответствии с федеральными и областными НПА, муниципальными НПА относится оказание государственной (муниципальной) услуги или выполнение работы | реквизиты (с указанием статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) областных НПА, муниципальных НПА, являющихся основанием для формирования регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ и (или) внесения в него изменений |
| 9. Спорт | | | | | | | | | | | |
| 9.1. | Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни (работа) | публикация и выступления в средствах массовой информации, изготовление печатной продукции | согласно плану | бесплатная | [93.19.](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=496773&dst=134566)19 | в интересах общества | количество материалов, единиц | - | автономное;  бюджетное;  казенное | городские округа Смоленской области;  муниципальные районы Смоленской области | муниципальные правовые акты |
| 9.2. | Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) ВФСК ГТО (работа) | проведение мероприятий по тестированию выполнения нормативов испытаний (тестов) ВФСК ГТО | согласно плану | бесплатная | 93.19.11 | физические лица | количество проведенных мероприятий, единиц | - | автономное;  бюджетное;  казенное | Смоленская область;  городские округа Смоленской области;  муниципальные районы Смоленской области | п.33 табл. п.1 п.331 постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2017 №939;  муниципальные правовые акты |
| 9.3. | Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд (работа) | организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд Смоленской области | согласно плану | бесплатная | [93.19.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=496773&dst=134566)9 | физические лица;  юридические лица | количество организованных мероприятий по подготовке спортивных сборных команд Смоленской области, единиц | - | автономное;  бюджетное;  казенное | Смоленская область;  городские округа Смоленской области;  муниц. районы Смоленской области | п.30 табл. п.1 постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2017 №939;  муниципальные правовые акты |
| 9.4. | Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд (работа) | организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд муниципальных образований Смоленской области | согласно плану | бесплатная | 93.19.19 | физические лица;  юридические лица | количество организованных мероприятий по подготовке спортивных сборных команд муниципальных образований Смоленской области, единиц | - | автономное;  бюджетное;  казенное | городские округа Смоленской области;  муниципальные районы Смоленской области | муниципальные правовые акты |
| 9.5. | Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках ВФСК ГТО (за исключением тестирования выполнения нормативов испытаний комплекса ГТО) (работа) | организация и проведение физкультурных мероприятий среди различных групп населения | согласно плану | бесплатная | 93.19.11 | физические лица;  юридические лица | количество организованных и проведенных физкультурных мероприятий среди различных групп населения, единиц | - | автономное;  бюджетное;  казенное | Смоленская область;  городские округа Смоленской области;  муниц.районы Смоленской обл | п.35 табл. п.1 постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2017 №939;муницип. правовые акты |
| 9.6. | Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения (работа) | проведение физкультурно-оздоровительных занятий с различными группами населения | постоянно | бесплатная | 93.19.11 | физические лица | количество лиц, привлеченных к физкультурно-оздоровительным занятиям, человек | - | автономное;  бюджетное;  казенное | Смоленская область;  городские округа Смоленской области;  муниц. районы Смоленской обл | п.34 табл. п.1 постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2017 № 939;муницип.правовые акты |
| 9.7. | Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий (работа) | организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий регионального уровня | согласно плану | бесплатная | 93.19.11 | физические лица;  юридические лица | количество организованных и проведенных официальных физкультурных (физк.-здоров.) мероприятий регион.уровня, единиц | - | автономное;  бюджетное;  казенное | Смоленская область;  городские округа Смоленской области;  муниц. районы Смоленской области | п.32 табл. п.1 постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2017 №939;  муниципальные правовые акты |
| 9.8. | Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий (работа) | организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий межмуниципального уровня | согласно плану | бесплатная | 93.19.11 | физические лица;  юридические лица | количество организованных и проведенных официальных физкультурных (физк.-здоров.) мероприятий межмуниц.уровня, единиц | - | автономное;  бюджетное;  казенное | Смоленская область;  городские округа Смоленской области;  муниц. районы Смоленской области | п.32 табл. п.1 постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2017 №939;  муниципальные правовые акты |
| 9.9. | Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий (работа) | организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий муниципального уровня | согласно плану | бесплатная | 93.19.11 | физические лица;  юридические лица | количество организованных и проведенных официальных физкультурных (физк.-здоров.) мероприятий муниципального уровня, единиц | - | автономное;  бюджетное;  казенное | Смоленская область;  городские округа Смоленской области;  муниц. районы Смоленской области | п.32 табл. п.1 постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2017 №939;  муниципальные правовые акты |
| 9.10. | Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (работа) | организация и проведение официальных спортивных мероприятий регионального уровня | согласно плану | бесплатная | 93.19.11 | физические лица;  юридические лица | количество организованных и проведенных официальных спортивных мероприятий регионального уровня, единиц | - | автономное;  бюджетное;  казенное | Смоленская область;  городские округа Смоленской области;  муниц. районы Смоленской обл | п.31 табл.п.1 постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2017 №939;муницип. правовые акты |
| 9.11. | Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (работа) | организация и проведение официальных спортивных мероприятий межмуниципального уровня | согласно плану | бесплатная | 93.19.11 | физические лица;  юридические лица | количество организованных и проведенных официальных спортивных мероприятий межмуниципального уровня, единиц | - | автономное;  бюджетное;  казенное | Смоленская область;  городские округа Смоленской области;  муниц. районы Смоленской обл | п.31 таблицы п.1 постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2017 №939;муницип. правовые акты |
| 9.12. | Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (работа) | организация и проведение официальных спортивных мероприятий муниципального уровня | согласно плану | бесплатная | 93.19.11 | физические лица;  юридические лица | количество организованных и проведенных официальных спортивных мероприятий муниципального уровня, единиц | - | автономное;  бюджетное;  казенное | Смоленская область;  городские округа Смоленской области;  муниц.районы Смоленской обл | п.31 табл. п.1 постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2017 №939;муницип. правовые акты |
| 9.13. | Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях (работа) | мероприятия по обеспечению участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях международного уровня | согласно плану | бесплатная | 93.19.19 | физические лица;  юридические лица | количество мероприятий по обеспечению участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях международного уровня, единиц | - | автономное;  бюджетное;  казенное | Смоленская область;  городские округа Смоленской области;  муниц. районы Смоленской области | п.36 табл. п.1 постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2017 №939;  муниципальные правовые акты |
| 9.14. | Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях (работа) | мероприятия по обеспечению участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях всероссийского уровня | согласно плану | бесплатная | 93.19.19 | физические лица;  юридические лица | количество мероприятий по обеспечению участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях всерос.уровня, ед | - | автономное;  бюджетное;  казенное | Смоленская область;  городские округа Смоленской области;  муниц. районы Смоленской области | п.36 табл. п.1 постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2017 №939;  муниципальные правовые акты |
| 9.15. | Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях (работа) | мероприятия по обеспечению участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях межрегионального уровня | согласно плану | бесплатная | 93.19.19 | физические лица;  юридические лица | количество мероприятий по обеспечению участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях межрегионального уровня, единиц | - | автономное;  бюджетное;  казенное | Смоленская область;  городские округа Смоленской области;  муниц. районы Смоленской области | п.36 табл. п.1 постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2017 №939;  муниципальные правовые акты |
| 9.16. | Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях (работа) | мероприятия по обеспечению участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях регионального уровня | согласно плану | бесплатная | 93.19.19 | физические лица;  юридические лица | количество мероприятий по обеспечению участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях регион.уровня, ед | - | автономное;  бюджетное;  казенное | Смоленская область;  городские округа Смоленской области;  муниц. районы Смоленской области | п.36 табл. п.1 постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2017 №939;  муниципальные правовые акты |
| 9.17. | Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях (работа) | мероприятия по обеспечению участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях межмуниципального уровня | согласно плану | бесплатная | 93.19.19 | физические лица;  юридические лица | количество мероприятий по обеспечению участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях межмуниц.уровня, единиц | - | автономное;  бюджетное;  казенное | Смоленская область;  городские округа Смоленской области;  муниц. районы Смоленской области | п.36 табл. п.1 постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2017 №939;  муниципальные правовые акты |
| 9.18. | Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях (работа) | мероприятия по обеспечению участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях муниципального уровня | согласно плану | бесплатная | 93.19.19 | физические лица;  юридические лица | количество мероприятий по обеспечению участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях муниципального уровня, единиц | - | автономное;  бюджетное;  казенное | Смоленская область;  городские округа Смоленской области;  муниц. районы Смоленской области | п.36 табл. п.1 постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2017 №939;  муниципальные правовые акты |
| 9.19. | **Обеспечение доступа к объектам спорта (работа)** | **обеспечение доступа к закрытым объектам спорта** | согласно плану | бесплатная | **93.19.10** | физические лица; юридические лица | количество часов обеспечения доступа, часов | - | автономное;  бюджетное;  казенное | Смоленская область;  городские округа Смоленской области;  муниц. районы Смоленской области | п.29 табл. п.1 постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2017 №939;  муниципальные правовые акты |
| (в ред. распоряжения Правительства Смоленской области от 26.12.2024 №2177-рп) | | | | | | | | | | | |
| 9.20. | Проведение массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий, спортивных праздников, спартакиад, фестивалей, иных культурно-зрелищных мероприятий | организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий, спортивных праздников, спартакиад, фестивалей, иных культурно-зрелищных мероприятий | согласно плану | бесплатная | 93.11 | физические лица;  юридические лица | количество проведенных массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий, спортивных праздников, спартакиад, фестивалей, иных культурно-зрелищных мероприятий, единиц | - | автономное, бюджетное | Смоленская область | п.86 табл. п.1 постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2017 №939 |
| (п. 9.20 введен распоряжением Администрации Смоленской области от 11.12.2020 №2345-р/адм) | | | | | | | | | | | |
| 9.21. | **Обеспечение доступа к объектам спорта (работа)** | **обеспечение доступа к открытым спортивным сооружениям** | согласно графику | бесплатная | **93.11.10** | физические лица | количество часов обеспечения доступа, часов | - | автономное, бюджетное, казенное | Смоленская область | п.29 табл. п.1 постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2017 №939 |
| (п. 9.21 введен распоряжением Правительства Смоленской области от 26.12.2024 №2177-рп) | | | | | | | | | | | |

В свою очередь, требования к составу, качеству, объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ) устанавливаются учреждению муниципальным заданием. Его выполнение финансируется за счет субсидий. Учреждение не вправе отказаться от выполнения задания (ст.69.1, п.1 ст.78.1 БК РФ, п.3 ст.9.2 Федерального закона №7-ФЗ).

Пунктом 2 Приказ Минспорта России от 08.02.2019 №83 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере физической культуры и спорта, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением» определено, что *нормативные затраты на оказание государственной (муниципальной) услуги в сфере физической культуры и спорта определяются на основе базового норматива затрат* на оказание государственной (муниципальной) услуги в сфере физической культуры и спорта *и корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат* на оказание государственной (муниципальной) услуги в сфере физической культуры и спорта, определяемых в соответствии с порядками, принятыми Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией на основании п.4 ст.69.2 БК РФ, с соблюдением Общих требований.

Согласно п.4.5. Постановления Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 17.06.2016 №855 нормативные затраты на оказание муниципальной услуги *рассчитываются на единицу показателя, характеризующего объем услуги,* установленный в муниципальном задании *на основе определяемых в соответствии с настоящим Положением базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат.*

Пунктом 4.6 Постановления Администрации от 17.06.2016 №855 (с изменениями) установлено, что *значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг утверждаются в отношении муниципальных бюджетных учреждений – отраслевыми органами.*

Предоставление субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставлении субсидии, заключаемого между муниципальным учреждением и отраслевым органом, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом начальника финансового управления Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области (далее – соглашение). Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года (п.4.21 Постановления Администрации от 17.06.2016 №855).

В соответствии с ч.4 ст.69.2 БК РФ финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

* ***В 2023 году***осуществлялось в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области, на соответствующие цели, в виде субсидии, в объеме **16 185 853,71** рублей:

*(рублей)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **дата и номер Соглашения о предоставлении субсидии *на финансовое обеспечение*** | **КБК** | **сумма** | **откл,**  **+/-** | **примечание** |
| **от 09.01.2023 №20/185** | **90 411 010 340 500 100 000** | **11 613 900,00** |  |  |
| *от 10.01.2023 №20/185/1* | *90 411 010 340 500 100 000* | *11 613 900,00* |  |  |
|  | *904 1101 0340500150 611 (Z2 UQ)* | *22 080,63* | *22 080,63* |  |
| *от 29.03.2023 №20/185/2* | *90 411 010 340 500 100 000* | *11 763 900,00* | *150 000,00* |  |
|  | *904 1101 0340500150 611 (Z2 UQ)* | *22 080,63* |  |  |
| *от 25.05.2023 №20/185/3* | *90 411 010 340 500 100 000* | *11 714 255,50* | *-49 644,50* |  |
|  | *904 1101 0340500150 611 (Z2 UQ)* | *22 080,63* |  |  |
| *от 20.10.2023 №20/185/4* | *90 411 010 340 500 100 000* | *11 865 355,50* | *151 100,00* |  |
|  | *904 1101 0340500150 611 (Z2 UQ)* | *22 080,63* |  |  |
| *от 07.12.2023 №20/185/5* | *90 411 010 340 500 100 000* | *11 853 418,58* | *-11 936,92* |  |
|  | *904 1101 0340500150 611 (Z2 UQ)* | *22 080,63* |  |  |
| ***от 18.12.2023 №20/185/6*** | ***90 411 010 340 500 100 000*** | ***11 770 758,72*** | *-82 659,86* |  |
|  | ***904 1101 0340500150 611 (Z2 UQ)*** | ***22 080,63*** |  |  |
| **ИТОГО** |  | **11 792 839,35** |  |  |
|  | | | | |
| **дата и номер Соглашения о предоставлении субсидии**  ***(п.1 ст.78.1 БК РФ)*** | **КБК** | **сумма** | **откл, +/-** | **примечание** |
| **от 09.01.2023 №21/185** | **904 1101 0340500150 612 (S004 U)** | **4 031 616,00** |  |  |
| *от 26.01.2023 №21/185/1* | *904 1101 0340500150 612 (S004 U)* | *4 031 616,00* |  |  |
|  | *904 1101 0340500150 612 (S041 U)* | *127 980,00* | *127 980,00* |  |
| *от 26.05.2023 №21/185/2* | *904 1101 0340500150 612 (S004 U)* | *4 031 616,00* |  |  |
|  | *904 1101 0340500150 612 (S041 U)* | *127 980,00* |  |  |
|  | *904 1101 0340500150 612 (S042 U)* | *10 000,00* | *10 000,00* |  |
| *от 25.07.2023 №21/185/3* | *904 1101 0340500150 612 (S004 U)* | *4 031 616,00* |  |  |
|  | *904 1101 0340500150 612 (S041 U)* | *127 980,00* |  |  |
|  | *904 1101 0340500150 612 (S042 U)* | *40 000,00* | *30 000,00* |  |
| *от 20.10.2023 №21/185/4* | *904 1101 0340500150 612 (S004 U)* | *4 131 616,00* | *100 000,00* |  |
|  | *904 1101 0340500150 612 (S041 U)* | *127 980,00* |  |  |
|  | *904 1101 0340500150 612 (S042 U)* | *40 000,00* |  |  |
| ***от 18.12.2023 №21/185/5*** | ***904 1101 0340500150 612 (S004 U)*** | ***4 225 034,36*** | ***93 418,36*** | *коммун.услуги* |
|  | ***904 1101 0340500150 612 (S041 U)*** | ***127 980,00*** |  | *резервного фонда* |
|  | ***904 1101 0340500150 612 (S042 U)*** | ***40 000,00*** |  | *резервный фонд Администрации Смоленской обл.* |
| **ИТОГО** |  | **4 393 014,36** |  |  |
| **ВСЕГО** |  | **16 185 853,71** |  |  |

***Замечание контрольно-ревизионной комиссии***

*В п.4 ст.69.2 БК РФ указано, что финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств местных бюджетов в порядке, установленном местной администрацией.*

*Согласно пп.2 п.5 ст.69.2 БК РФ порядок формирования муниципального задания и финансового обеспечения его выполнения должен определять правила и сроки определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая:*

*- расчет и утверждение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг на основе базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и корректирующих коэффициентов к ним, а также нормативных затрат на выполнение работ;*

*- сроки и объемы перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;*

*- возврат субсидии в объеме, который соответствует показателям муниципального задания, которые не были достигнуты.*

*Согласно Соглашению о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования Вяземского городского поселения Вяземского района Смоленской области муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 09.01.2023 №20/185 (в редакции дополнительного соглашения от 18.12.2023 года №20/185/6) объем субсидии на оказание муниципальных услуг за 2023 год составил* ***11 792 839,35*** *рублей (в том числе субсидия - 11 770 758,72**рублей, остаток субсидии по состоянию на 01.01.2023 года – 22 080,63 рублей).*

*Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности (на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов) по состоянию на 19.12.2023 года объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания утвержден в сумме 11 770 758,72 рублей.*

*В соответствии с п.3 ст.9.2 Федерального закона №7-ФЗ уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного (муниципального) задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного (муниципального) задания.*

*В соответствии с п.17 ст.30 Федерального закона от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» не использованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленных бюджетным учреждениям из соответствующего бюджета бюджетной системы, используются в очередном финансовом году для достижения целей, ради которых эти учреждения созданы, при достижении бюджетным учреждением показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), характеризующих объем муниципальной услуги (работы). Муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований может быть предусмотрен возврат в соответствующий бюджет остатка субсидии на выполнение муниципального задания соответственно муниципальными бюджетными учреждениями в объеме, соответствующем недостигнутым показателям муниципального задания указанными учреждениями.*

*Согласно п.4.20. Постановления Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области**от 17.06.2016 №855 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципаль­ного задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспе­чения выполнения муниципального задания» уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.*

*В нарушении п.4.20. Постановления Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области**от 17.06.2016 №855 согласно выписке из лицевого счета бюджетного учреждения №20904221185 от 26.12.2023 года и платежному поручению №3401 от 26.12.2023 года произведен возврат неиспользованной субсидии в объеме* ***342 837,48*** *рублей, полученной для выполнения муниципального задания.*

*Одновременно следует отметить, что наличие неиспользованных средств субсидии на муниципальное задание является основанием для проведения органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, анализа достижения показателей количества и качества, установленных муниципальным заданием, а также анализа финансово-хозяйственной деятельности учреждения (в том числе наличие кредиторской задолженности) и возможного принятия соответствующих управленческих решений.*

*Уменьшение субсидии приводит к нарушениям Порядка формирования и (или) финансового обеспечения выполнения муниципального задания и к административным правонарушениям по* ***ст.15.15.15 КОАП РФ****.*

* ***В 2024 году*** осуществлялось в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области на соответствующие цели, в виде субсидий, в объеме **21 027 932,28** рублей:

*(рублей)*

| **дата и номер Соглашения о предоставлении субсидии *на финансовое обеспечение*** | **КБК** | **сумма** | **откл,**  **+/-** | **примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **от 09.01.2024 №20/185** | **90 411 010 340 500 100 000** | **14 191 382,00** |  |  |
| *от 19.01.2024 №20/185/1* | *90 411 010 340 500 100 000* | *14 191 382,00* |  |  |
|  | *904 1101 0340500150 611 (Z2 UQ)* | *49 861,79* | *49 861,79* |  |
| *от 17.06.2024 №20/185/2* | *90 411 010 340 500 100 000* | *14 291 382,00* | *100 000,00* |  |
|  | *904 1101 0340500150 611 (Z2 UQ)* | *49 861,79* |  |  |
| *от 10.12.2024 №20/185/3* | *90 411 010 340 500 100 000* | *15 393 670,49* | *1 102 288,49* |  |
|  | *904 1101 0340500150 611 (Z2 UQ)* | *49 861,79* |  |  |
| ***от 17.12.2024 №20/185/4*** | ***90 411 010 340 500 100 000*** | ***14 762 670,49*** | *-631 000,00* |  |
|  | ***904 1101 0340500150 611 (Z2 UQ)*** | ***49 861,79*** |  |  |
| ***ИТОГО*** | | ***14 812 532,28*** |  |  |

*(рублей)*

| **дата и номер Соглашения о предоставлении субсидии (ст.78.1 БК РФ)** | **КБК** | **сумма** | **откл, +/-** | **примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **от 09.01.2024 №21/185** | **904 1101 0340500150 612 (S004 U)** | **4 296 400,00** |  |  |
| *от 08.05.2024 №21/185/1* | *904 1101 0340500150 612 (S004 U)* | *4 296 400,00* |  |  |
|  | *904 1101 0140220010 612 (S087 U)* | *280 000,00* | *280 000,00* |  |
| *от 18.06.2024 №21/185/2* | *904 1101 0340500150 612 (S004 U)* | *4 296 400,00* |  |  |
|  | *904 1101 0140220010 612 (S087 U)* | *280 000,00* |  |  |
|  | *904 1101 891002990 612 (S042 U)* | *20 000,00* | *20 000,00* |  |
| *от 25.09.2024 №21/185/3* | *904 1101 0340500150 612 (S004 U)* | *4 296 400,00* |  |  |
|  | *904 1101 0140220010 612 (S087 U)* | *280 000,00* |  |  |
|  | *904 1101 891002990 612 (S042 U)* | *20 000,00* |  |  |
|  | *904 1101 0340502250 612 (S018)* | *355 000,00* | *355 000,00* |  |
|  | *904 1101 0340502250 612 (S022)* | *210 000,00* | *210 000,00* |  |
| *от 19.10.2024 №21/185/4* | *904 1101 0340500150 612 (S004 U)* | *4 296 400,00* |  |  |
|  | *904 1101 0140220010 612 (S087 U)* | *280 000,00* |  |  |
|  | *904 1101 891002990 612 (S042 U)* | *20 000,00* |  |  |
|  | *904 1101 0340502250 612 (S018)* | *355 000,00* |  |  |
|  | *904 1101 0340502250 612 (S022)* | *210 000,00* |  |  |
|  | *904 1101 0340500150 612 (S079)* | *438 000,00* | *438 000,00* |  |
| *от 17.12.2024 №21/185/5* | *904 1101 0340500150 612 (S004 U)* | ***4 912 400,00*** | *616 000,00* | *коммунальные услуги* |
|  | *904 1101 0140220010 612 (S087 U)* | ***280 000,00*** |  | *на повышение энергоэффективности* |
|  | *904 1101 891002990 612 (S042 U)* | ***20 000,00*** |  | *резервный фонд Правительства области* |
|  | *904 1101 0340502250 612 (S018)* | ***355 000,00*** |  | *капремонт зданий и сооружений* |
|  | *904 1101 0340502250 612 (S022)* | ***210 000,00*** |  | *экспертиза ПСД* |
|  | *904 1101 0340500150 612 (S079)* | ***438 000,00*** |  | *укрепление материально-технической базы* |
| ***ИТОГО*** |  | ***6 215 400,00*** |  |  |

*Согласно п.4.22 Постановления Администрации от 17.06.2016 №855 определено: «Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении, не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:*

* + *25 процентов годового размера субсидии в течение I квартала;*
  + *50 процентов (до 65 процентов в части субсидий, предоставляемых на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года) годового размера субсидии в течение первого полугодия;*
  + *75 процентов годового размера субсидии в течение 9 месяцев;*
  + *одной трети не перечисленного в течение 9 месяцев годового остатка субсидии в течение каждого месяца IV квартала».*

*Фактическое перечисление субсидий из бюджета муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области МБУ «ЦИВС» г.Вязьмы за 2023-2024 годы составило:*

| **период / размер субсидии (п.4.22 Постановления Администрации от 17.06.2016 №855)** | **2023 год** | | | **2024 год** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **дата и № Соглашения (доп.соглашения)/ размер субсидии на год** | **фактически перечислено / в % к годовому размеру субсидии** | **дата и № Соглашения (доп.соглашения) / размер субсидии на год** | | **фактически перечислено / в % к годовому размеру субсидии** |
| ***Соглашения о предоставлении субсидии на выполнение муниципального задания*** | | | | | |
| I квартал / не более **25%** годового размера субсидии | 29.03.2023 №20/185/2 **11 785 980,63** руб. | 2 213 976,00 руб. /  **18,78%** | 19.01.2024 №20/185/1 **14 241 243,79** руб. | | 2 987 648,00 руб. /  **20,98%** |
| полугодие / не более **50%** годового размера субсидии | 25.05.2023 №20/185/3 **11 736 336,13** руб. | 5 202 044,00 руб. /  **44,32%** | 17.06.2024 №20/185/2 **14 341 243,79** руб. | | 6 996 474,91 руб. /  **48,79%** |
| 9 месяцев / не более **75%** годового размера субсидии | 20.10.2023 №20/185/4 **11 887 436,13** руб. | 7 865 904,00 руб. /  **66,17%** | 17.06.2024 №20/185/2 **14 341 243,79** руб. | | 9 899 618,91 руб. /  **69,03%** |
| год **/ 100%** годового размера субсидии | 18.12.2023 №20/185/6 **11 792 839,35** руб. | 11 427 921 ,24 руб. /  **96,90%** | 17.12.2024 №20/185/4 **14 812 532,28** руб. | | 14 762 670,49 руб. /  **99,66%** |
| ***Соглашения о предоставлении субсидии на иные цели*** | | | | | |
| I квартал / не более **25%** годового размера субсидии | 26.01.2023 №21/185/1 **4 159 596,00** руб. | 1 982 480,87 руб. /  **47,66%** | 09.01.2024 №21/185  **4 296 400,00** руб. | | 2 335 578,42 руб. /  **54,36%** |
| полугодие / не более **50%** годового размера субсидии | 26.05.2023 №21/185/2 **4 169 596,00** руб. | 2 996 957,34 руб./  **71,88%** | 18.06.2024 №21/185/2  **4 596 400,00** руб. | | 3 495 661, 18 руб./  **76,052%** |
| 9 месяцев / не более **75%** годового размера субсидии | 25.07.2023 №21/185/3 **4 199 596,00** руб. | 3 671 128,13 руб. /  **87,42%** | 25.09.2024 №21/185/3  **5 161 400,00** руб. | | 4 439 462,37 руб. /  **86,011%** |
| год **/ 100%** годового размера субсидии | 18.12.2023 №21/185/5 **4 393 014,36** руб. | 4 393 014,36 руб. /  **100,00%** | 17.12.2024 №21/185/5  **6 215 400,00** руб. | | 5 855 400,00 руб. /  **94,21%** |

***Замечание контрольно-ревизионной комиссии***

1. *В нарушении п.4.22 Постановления Администрации от 17.06.2016 №855 (с изменениями) перечисление субсидий в течение 2024 года производилось с нарушением, превышающим предельно допустимые объемы субсидий от запланированных бюджетных обязательств на текущий финансовый год.*
2. *В графиках перечисления субсидий, которые являются приложениями к Соглашению о предоставлении субсидий отсутствует разбивка субсидии по срокам перечисления в течение финансового года.*
3. *В графе 6 «сроки перечисления Субсидии», в которой необходимо было указать конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению, указано - «по заявке».*

Согласно предоставленным планам финансово-хозяйственной деятельности (далее - ПФХД) Учреждения за 2023 год и 2024 год плановые показатели по поступлениям формировались в разрезе субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидий на иные цели, и соответствовали объемам, предусмотренным Соглашениями о порядке и условиях предоставления субсидий, с учетом внесенных изменений. Так, на:

* ***2023 год:***

*(рублей)*

| **вид субсидии** | **КОСГУ** | **остаток на нач.года** | **ПФХД (утверждено)** | | **расходы (ж.о.№2)** | **откл. +/-** | | **испол.** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Субсидии на выполнение муниципального задания*** | | | | | | | | | | | |
| **ДОХОДЫ** | | **22 080,63** | | **11 770 758,72** |  | |  | |  | |
| **РАСХОДЫ, *в том числе*** | |  | | **11 792 839,35** | **11 400 140,08** | | **-392 699,27** | | **96,7%** | |
| *фонд оплаты труда* | *111* |  | *7 788 773,78* | | *7 431 594,67* | *-357 179,11* | | *95,4%* | |
| *взносы по обязательному соцстрахованию на выплаты по ОТ и иные выплаты* | *119* |  | *2 727 024,07* | | *2 727 024,07* | *0,00* | | *100,0%* | |
| *прочая закупка товаров, работ и услуг* | *244* |  | *1 108 719,50* | | *1 073 199,34* | *-35 520,16* | | *96,8%* | |
| *налог на имущество организации, земельный налог* | *851* |  | *164 477,00* | | *164 477,00* | *0,00* | | *100,0%* | |
| *уплата прочих налогов и сборов* | *852* |  | *3 845,00* | | *3 845,00* | *0,00* | | *100,0%* | |
| Принимая во внимание выписку из лицевого счета бюджетного учреждения №20904221185 от 26.12.2023 года и платежное поручение №3401 от 26.12.2023 года МБУ «ЦИВС» г.Вязьма произведен возврат неиспользованной субсидии в объеме **342 837,48** рублей, полученной для выполнения муниципального задания (выписка из лицевого счета бюджетного учреждения №20904221185 от 22.12.2023 года, платежное поручение №2120 от 22.12.2023 года на сумму 699 554,72 рубля – налоги, строительные материалы).  Следовательно, **остаток по состоянию на 31.12.2023 года** составил **49 861,79 рублей.** | | | | | | | | | | | |
| ***Субсидии на иные цели*** | | | | | | | | | | | |
| **ДОХОДЫ** |  |  | **4 393 014,36** | |  |  | |  | |
| **РАСХОДЫ** |  |  | **4 393 014,36** | | **4 393 014,36** | **0,00** | | **100,0%** | |
| *прочая закупка товаров, работ и услуг* | *244* |  | *208 163,14* | | *208 163,14* | *0,00* | | *100,0%* | |
| *закупка энергетических ресурсов* | *247* |  | *4 184 851,22* | | *4 184 851,22* | *0,00* | | *100,0%* | |

* **2024 год:**

*(рублей)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **вид субсидии** | **КОСГУ** | **остаток на нач.года** | **ПФХД (утверждено)** | | **расходы (ж.о.№2)** | | | **откл. +/-** | | | **испол.** | | |
| ***Субсидии на выполнение муниципального задания*** | | | | | | | | | | | | | | |
| **ДОХОДЫ** | | **49 861,79** | | **14 762 670,49** | | |  | | |  | | |  | |
| **РАСХОДЫ** | |  | | **14 812 532,28** | | | **14 704 613,03** | | | **-107 919,25** | | | **99,3%** | |
| *фонд оплаты труда* | *111* |  | *8 947 564,00* | | *8 941 124,03* | | | *-6 439,97* | | | *99,9%* | | |
| *взносы по обязательному соцстрахованию на выплаты по ОТ и иные выплаты* | *119* |  | *2 524 036,00* | | *2 429 410,70* | | | *-94 625,30* | | | *96,3%* | | |
| *прочая закупка товаров, работ и услуг* | *244* |  | *2 102 157,07* | | *2 095 303,09* | | | *-6 853,98* | | | *99,7%* | | |
| *исполнение судебных актов РФ и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда* | *831* |  | *1 102 288,49* | | *1 102 288,49* | | | *0,00* | | | *100,0%* | | |
| *налог на имущество организации, земельный налог* | *851* |  | *132 536,00* | | *132 536,00* | | | *0,00* | | | *100,0%* | | |
| *уплата прочих налогов и сборов* | *852* |  | *3 845,00* | | *3 845,00* | | | *0,00* | | | *100,0%* | | |
| *уплата иных платежей* | *853* |  | *105,72* | | *105,72* | | | *0,00* | | | *100,0%* | | |
| **остаток по состоянию на 31.12.2024 года** составил **107 919,25 рублей** | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Субсидии на иные цели*** | | | | | | | | | | | | | | |
| **ДОХОДЫ** | |  | | **6 215 400,00** | |  | | |  | | |  | | |
| **РАСХОДЫ** | |  | | **6 215 400,00** | | **5 855 400,00** | | | **-360 000,00** | | | **94,2%** | | |
| *прочие работы, услуги* | *243* |  | *210 000,00* | | *210 000,00* | | | *0,00* | | | *100,0%* | | |
| *прочая закупка товаров, работ и услуг* | *244* |  | *4 257 500,00* | | *4 866 834,89* | | | *609 334,89* | | | *114,3%* | | |
| *закупка энергетических ресурсов* | *247* |  | *1 747 900,00* | | *778 565,11* | | | *-969 334,89* | | | *44,5%* | | |
| Учитывая, что фактическое поступление субсидий на иные цели за 2024 год составило **5 855 400,00** рублей**, остаток по состоянию на 31.12.2024 года** составил **0,0 рублей.**  *Следовательно, МБУ «ЦИВС» г.Вязьма не дополучено субсидий на иные цели в сумме* ***360 000,0*** *рублей.* | | | | | | | | | | | | | | |

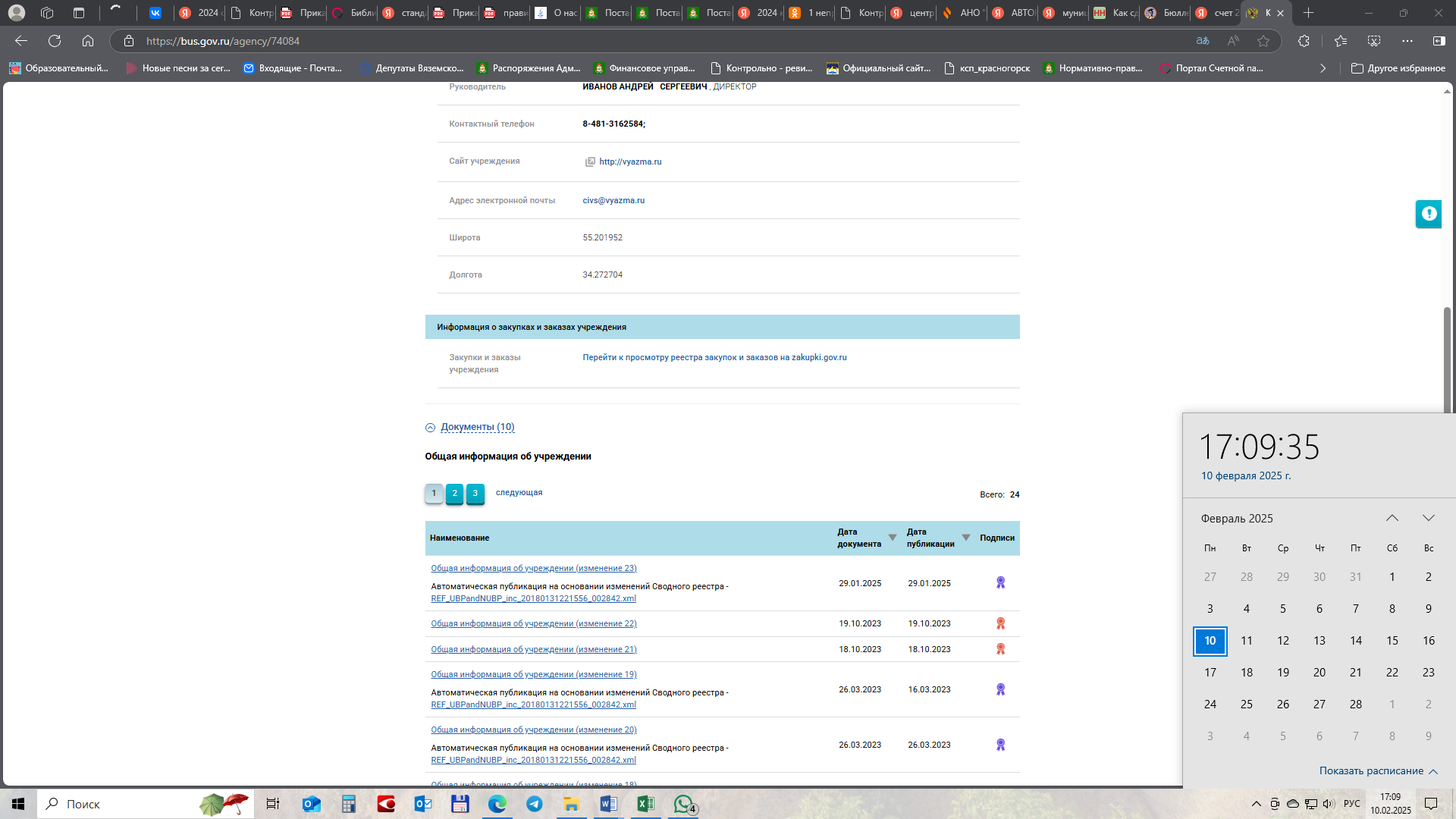
**Обеспечение Учреждением открытости и доступности информации о своей деятельности**

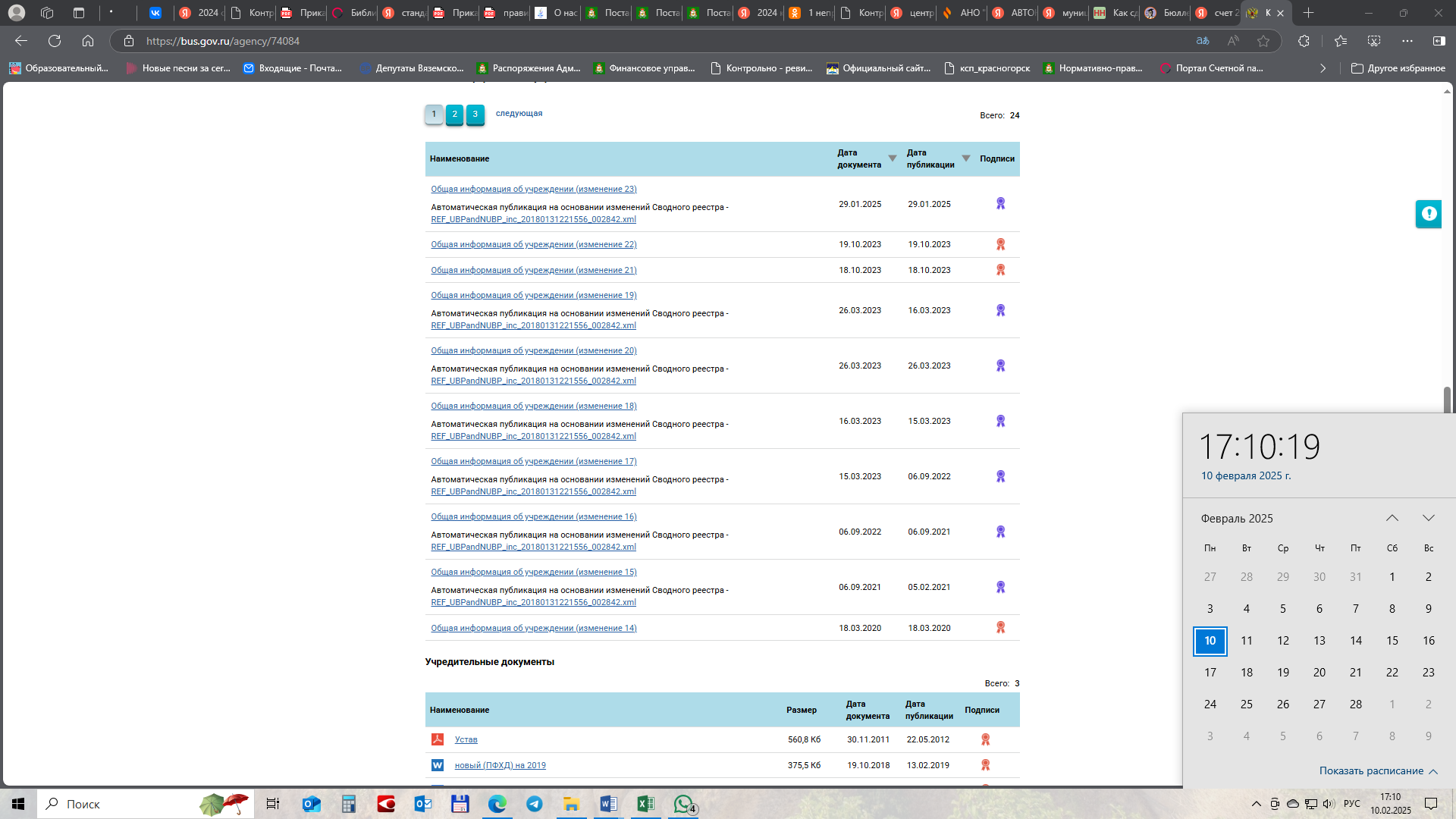
Показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности учреждения используются для подготовки информации о статистике госфинансов, статотчетности, в том числе для формирования статистических моделей, для финансового и экономического анализа. Показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности общего назначения подлежат размещению в электронном виде в сети Интернет (п.п.11, 12 СГС «Концептуальные основы», п.п.11, 38 СГС «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», п.6 и п.15 Приложения к Приказу Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»).

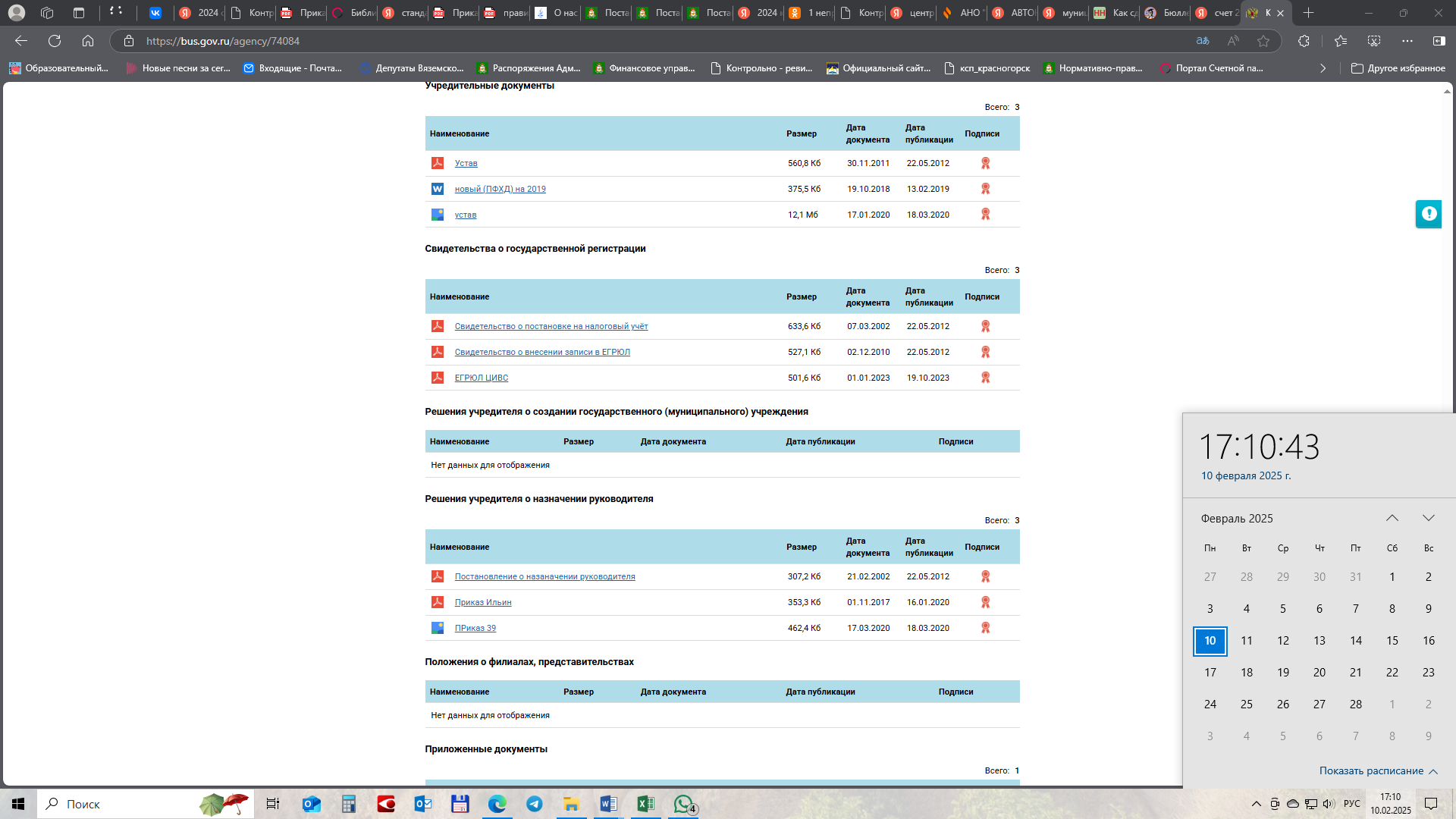
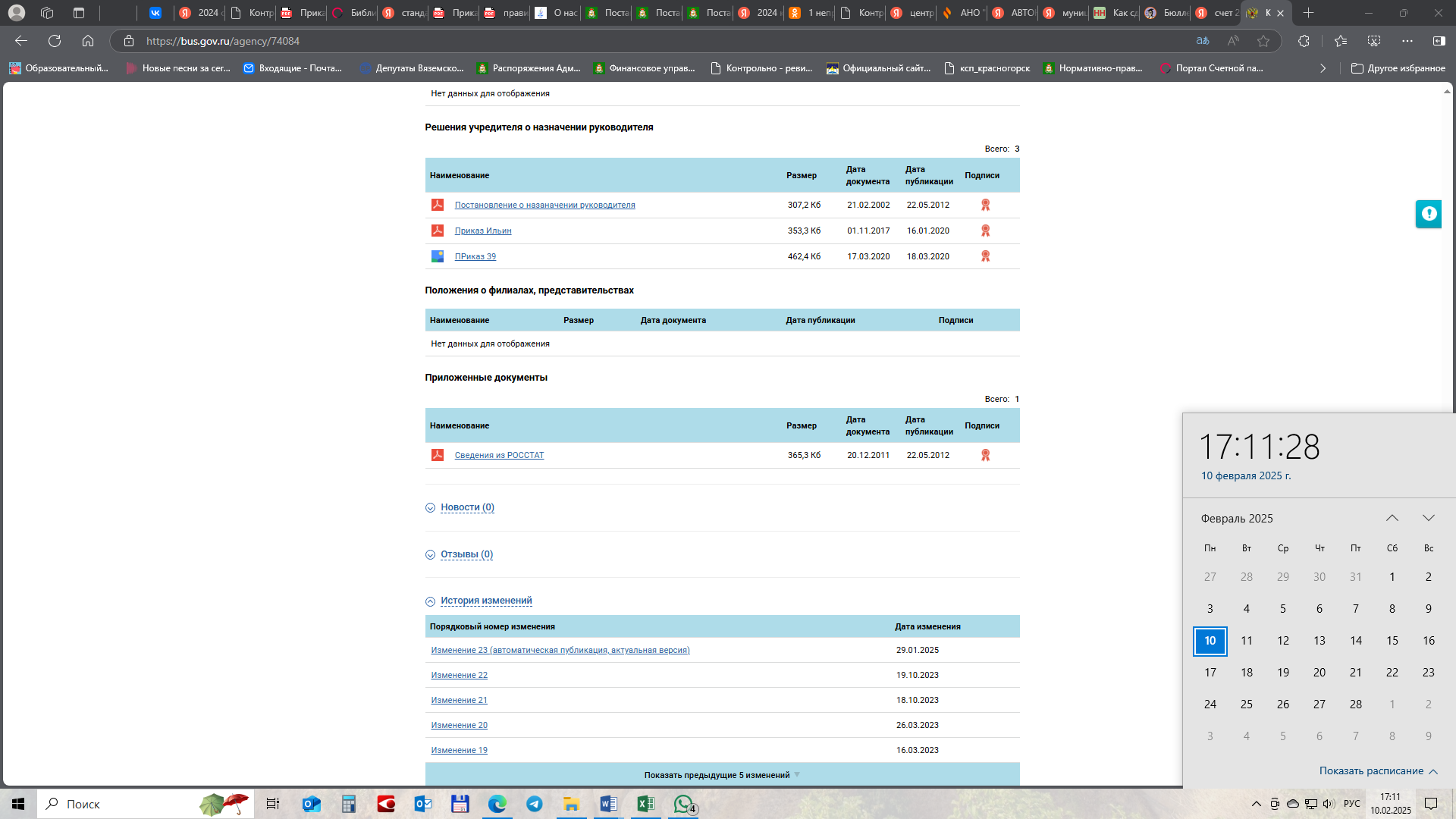
Согласно договоров на бухгалтерское обслуживание №12/2023 от 09.01.2023 года бухгалтерское обслуживание включает в себя ведение бухгалтерского и налогового учета и отчётности, в том числе размещение на официальном сайте <https://bus.gov.ru> информации об учреждении, годовых отчетов, муниципальных заданий.

***Замечание контрольно-ревизионной комиссии***

*В нарушение вышеуказанных требований* *годовые отчеты, муниципальные задания на 2023 год и на 2024 год МБУ «ЦИВС» г.Вязьма на официальном сайте (*<https://bus.gov.ru/agency/74084> *)* ***не размещались****.*





1. ***Проверка деятельности, приносящей доход,***

***осуществляемой в 2023 и 2024 годах***

Помимо услуг (работ) в рамках муниципального задания бюджетное учреждение вправе оказывать платные услуги. В случаях, определенных федеральными законами, оно может оказывать их и в пределах задания. Услуги могут относиться как к основным, так и к иным видам деятельности, которые предусмотрены в уставе (п. 3 ст.298 ГК РФ, п.4 ст.9.2 Федеральный закон №7-ФЗ).

Доходы от внебюджетной деятельности и приобретенное за счет них имущество поступают в распоряжение учреждения (п. 3 ст. 298 ГК РФ).

Пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона №7-ФЗ установлено, что порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения, предусмотренным его учредительным документом, устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом (п.3.4. Устава).

В отношении услуг (работ), не относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения, требования к порядку определения платы за их оказание (выполнение) Федеральным законом №7-ФЗ не установлены.

В соответствии с положениями ст.14 Федерального закона №7-ФЗ основные положения о деятельности бюджетного учреждения определяются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя указанного учреждения, в учредительных документах данного учреждения, в том числе предмет и цели его деятельности, компетенция органов управления учреждения и иные не противоречащие законодательству положения.

Учитывая изложенное, бюджетное учреждение может самостоятельно устанавливать порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), не относящихся к основным видам деятельности Учреждения, в случае если такая возможность установлена в его учредительных документах в соответствии с законодательством.

Порядок определения стоимости услуг, оказываемых бюджетным учреждением спорта на платной основе, зависит от того, относится или нет конкретный вид услуг к основным видам деятельности учреждения спорта.

Органом, устанавливающим размер платы за оказание услуг (выполнение работ) учреждения спорта, относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения спорта и оказываемых на платной основе, является учредитель учреждения спорта (п.2.6., п.5.5. Устава, п.4 ст.9.2 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ).

***Замечание контрольно-ревизионной комиссии***

*Положение о платных услугах (работах) в области физической культуры и спорта в МБУ «ЦИВС» г.Вязьма не разработано и не утверждено.*

В свою очередь, в МБУ «ЦИВС» г.Вязьма приказом руководителя учреждения от 01.04.2020 №24/3 утверждено Положение о спецсчете (приносящей доход деятельности) (далее – Положение о спецсчете). Данное положение регулирует получение и расходование финансовых и материальных активов Учреждения, поступивших сверх средств, выделяемых Учредителем на основе утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - ПФХД). Виды деятельности, приносящие доход установлены:

| **п.2.5. Устава** | **п.2.1. Положения о спецсчете** |
| --- | --- |
| услуги по проведению массовых спортивно-оздоровительных мероприятий для предприятий, организаций и частных лиц (проведение соревнований, спортивных праздников, мероприятий по организации активного отдыха) | услуги по проведению массовых спортивно-оздоровительных мероприятий, которые предполагают услуги по проведению соревнований, спортивных праздников, мероприятий по организации активного отдыха (для предприятий, организаций и частных лиц) |
| проведение спортивных, культурных, выставочных мероприятий, спортивных праздников | проведение спортивных, культурных, выставочных мероприятий, спортивных праздников, концертов, учебно-тренировочных заданий по различным видам спорта |
| прокат спортивного инвентаря | прокат спортивного инвентаря |
| аренда спортивных залов | аренда спортивных залов |
| тренажерный зал | тренажерный зал |
| *спортивный тир* | услуги по боксу, настольному теннису, тяжелой атлетике, бадминтону, аэробике |
| *оказание платных услуг населению* |  |
| *аренда помещений* |  |
| *сауна* |  |
| *распространению и (или) размещению рекламы* |  |

***Замечание контрольно-ревизионной комиссии***

*В нарушение п.4.1. Положения о спецсчете графики (расписание) оказания платных услуг и приносящей доход деятельности с указанием помещений и тех работников, кто их оказывал, на 2023 год и на 2024 год Учреждением не разрабатывались. В Контрольно-ревизионную комиссию графики (расписание) оказания платных услуг и приносящей доход деятельности, оказываемые МБУ «ЦИВС» г.Вязьма на 2023 год и на 2024 год, не предоставлены.*

Постановлением Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 13.12.2010 №1181 (в ред. от 28.10.2011 №956) утвержден Порядок определения платы, устанавливаемой за выполненные муниципальными учреждениями работы, оказанные услуги для граждан и юридических лиц (далее – Порядок определения платы). Настоящий порядок устанавливает правила определения платы для юридических и физических лиц за оказание услуг (выполнение работ), оказываемых муниципальными учреждениями (далее – учреждения) сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными и региональными законами, в пределах установленного муниципального задания оказание услуг (выполнение работ) (п.1.1. Порядка определения платы).

Согласно Порядку определения платы:

* платные услуги оказываются учреждением по ценам, целиком покрывающим издержки учреждения на оказание данных услуг (п.1.3.);
* Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, потребительского спроса на услугу (работу) (п.1.4.);
* Учреждение *самостоятельно формирует и утверждает перечень платных услуг* (п.1.5.);
* Учреждение утверждает цены на платные услуги по согласованию с Администрацией муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области (п.1.6.);
* стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее – затраты) (п.1.7.).

***Замечание контрольно-ревизионной комиссии***

*В нарушение п.1.5. Порядка определения платы перечень платных услуг, оказываемых Учреждением, на 2023 и 2024 годы не утверждался. В Контрольно-ревизионную комиссию утвержденные перечни услуг (работ), оказываемые МБУ «ЦИВС» г.Вязьма в 2023 году и в 2024 году, не предоставлены.*

Цены на платные услуги и приносящей доход деятельности, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются на договорной основе или согласно, утвержденного прейскуранта цен (калькуляции) (п.5.1. Положения о спецсчете).

Так, ***прейскуранты цен (калькуляция) на платные услуги*** и приносящей доход деятельности в 2023 году и в 2024 году определены:

*(рублей)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **наименование платной услуги** | **стоимость (цена)** | **дата утверждения стоимости (цены)** |
| 1 | *настольный теннис (1 час)* | *100,00* | *26.12.2022* |
| 2 | *спортзал «Центр единоборств» (1 час)* | *280,00* | *26.12.2022* |
| 3 | *игровой зал «Луч» (1 час)* | *500,00* | *26.12.2022* |
| 4 | *игровой зал ФСЦ «Вязьма» (1 час)* | *500,00* | *26.12.2022* |
| 5 | *тренажёрный зал ФСЦ «Вязьма» (1 час)* | *100,00* | *26.12.2022* |
| 6 | *тренажёрный зал ФСЦ «Вязьма» (абонемент с 1 чел.)* | *800,00* | *26.12.2022* |

Согласно учету первичных документов, отраженному в регистрах бюджетного учета (журнал-ордер №1 «Касса», журнал-ордер №2 «Операции с безналичными денежными средствами»), доходы от оказания платных услуг (работ) составили:

*(рублей)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДОХОДЫ** | **за 2023 год** | **за 2024 год** | **откл, +/-** | **откл, %** |
| *остаток по состоянию*  *на 01 января финансового года* | ***80 680,95*** | ***357 709,38*** |  |  |
| *касса* | *426 320,00* | *385 060,00* | *-41 260,00* | *90,3%* |
| *лицевой счет* | *1 202 601,36* | *982 460 91* | *-220 140,40* | *81,7%* |
| **ИТОГО** | ***1 628 921,36*** | ***1 367 520,91*** | *-261 400,40* | ***84,0%*** |

Согласно учету первичных документов, отраженному в регистрах бюджетного учета (журнал «Касса» №1, журнал операций с безналичными денежными средствами №2), доходы от оказания платных услуг (работ) составили **за 2023 год:**

*(рублей)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **наименование показателя** | **КОСГУ** | **ПФХД (утверждено)** | **получено**  **(ж.о.№№1,2)** | **откл.**  **+/-** | **испол.** |
| ***остаток по состоянию на 01.01.2023 года*** |  | **80 680,95** | **80 680,95** |  |  |
| **ДОХОДЫ** | | **1 613 624,84** | **1 563 741,31** | **49 883,53** |  |
| *от операционной аренды* | *121* | *400 000,00* | *247 116,47* |  |  |
| *от оказания платных услуг* | *131* | *1 213 624,84* | *1 381 784,84* |  |  |
| *прочие доходы (налог на прибыль)* | *180* |  | *-65 180,00* |  |  |
| **наименование показателя** | **КОСГУ** | **ПФХД**  *(с учетом остатка)* | **расходы**  **(ж.о. №2)** | **откл.**  **+/-** | **испол.** |
| **РАСХОДЫ** | | **1 694 305,79** | **1 286 712,88** | **-407 592,91** | **75,9%** |
| *фонд оплаты труда* | *111* | *248 433,00* | *248 433,00* | *0,00* | *100,0%* |
| *взносы по обязательному соцстрахованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений* | *119* | *72 565,10* | *72 457,90* | *-107,20* | *99,9%* |
| *прочая закупка товаров, работ и услуг* | *244* | *1 248 292,93* | *955 817,22* | *-292 475,71* | *76,6%* |
| *закупка энергетических ресурсов* | *247* | *115 010,00* | *0,00* | *-115 010,00* | *0,0%* |
| *уплата иных платежей* | *853* | *10 004,76* | *10 004,76* | *0,00* | *100,0%* |
| ***остаток по состоянию на 01.01.2024 года*** | | | | ***357 709,38*** |  |

Согласно п.3.2 Положения о спецсчете средства от приносящей доход деятельности, поступившие на счет Учреждения, могут быть израсходованы по усмотрению администрации Учреждения, в том числе на компенсационные и стимулирующие выплаты (доплаты, надбавки) сотрудникам Учреждения, оплата труда которых осуществляется из средств бюджета учреждения, выполняющие наряду с основными обязанностями еще и дополнительные обязанности, не входящие в должностные обязанности работника в связи с отсутствием или нехваткой в штате Учреждения данных должностей на основании данного Положения.

Согласно п.4.3 Положения о стимулирующих и компенсационных выплатах из средств предпринимательской деятельности, являющегося приложением к Коллективному договору, текущие выплаты осуществляются:

* по итогам работы за месяц, квартал, год;
* за выполнение дополнительного объема работ;
* за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы;
* в связи с юбилейными датами;
* в связи с юбилейными датами Учреждения;
* за многолетний труд в связи с выходом на пенсию;
* в связи с тяжелым материальным положением.

Согласно п.5.3 Коллективного договора (протокол №2 от 29.08.2023 года) в зависимости от финансового положения, работодатель может из средств, поступивших от приносящей доход деятельности, премировать работников к Международному женскому дню и ко Дню защитников Отечества, к профессиональным праздникам (День физкультурника, День работников автомобильного транспорта и т.д.).

На основании вышеперечисленных локальных документов, в течение 2023 года за счет средств, поступивших от приносящей доход деятельности, Учреждением осуществлена выплата работникам в объеме **180 367,00** рублей:

| **ФИО** | **наименование должности** | **сумма, руб.** | | **дата приказа** | | **№ приказа** | | **примечание** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | | 24.01.2023 | | 24 | | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за январь 2023 года | |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | | 17.02.2023 | | 29 | | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за февраль 2023 года | |
| Смирнов М.Г. | сторож | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 29 | |
| Александрова В.А. | сторож | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 30 | | день защитника Отечества (23 февраля) и Международный женский день (8 марта) | |
| Вишнякова Е.Б. | уборщица | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Голанова М.А. | уборщица | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Гудкова Е.А. | уборщица | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Мелконян С.Р. | зав.хозяйством | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Розанов Э.Н. | тренер | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Турмов В.В. | замдиректора | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Корольков И.В. | водитель | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Иванов А.В. | сторож | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Оберемко Д.В. | тренер | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Краснобай В.Н. | тренер | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Савушкина О.С. | уборщица | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Иванов А.С. | РКО | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Круподерова Л.Н. | РКО | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Воробьева О.М. | РКО | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Боровикова В.Н. | РКО | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Кравченко О.В. | сторож | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Смоленская М.Н. | сторож | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Сотников Н.Е. | техник по ремонту | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Фролова Ю.В. | делопроизводитель | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Некрылова Е.А. | дворник | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Шевченко А.Н. | РКО | 1 000,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Андреева Е.Н. | тренер | 500,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Арисова Н.А. | уборщица | 500,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Долженков И.Н. | тренер | 500,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Гудков А.В. | дворник | 500,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Идисис Е.А. | тренер | 500,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Котенев А.А. | тренер | 500,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Костяков В.В. | тренер | 500,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Меденков А.В. | РКО | 500,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Мелконян И.Н. | сторож | 500,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Науменко К.Н. | тренер | 500,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Смирнов В.А. | тренер | 500,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Филин Н.М. | уборщица | 500,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Яковлева Н.Е. | уборщица | 500,00 | | 17.02.2023 | | 30 | |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | | 22.03.2023 | | 43 | | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за март 2023 года | |
| Воробьева О.М. | РКО | 2 900,00 | | 22.03.2023 | | 43 | |
| Смоленская М.Н. | сторож | 3 500,00 | | 22.03.2023 | | 43 | |
| Фролова Ю.В. | делопроизводитель | 2 000,00 | | 22.03.2023 | | 43 | |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | | 24.04.2023 | | 55 | | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за апрель 2023 года | |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | | 23.05.2023 | | 64 | | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за май 2023 года | |
| Смоленская М.Н. | сторож | 7 000,00 | | 23.05.2023 | | 64 | |
| Гудкова Е.А. | уборщица | 2 000,00 | | 23.05.2023 | | 64 | |
| Савушкина О.С. | уборщица | 2 000,00 | | 23.05.2023 | | 64 | |
| Воробьева О.М. | РКО | 3 000,00 | | 07.06.2023 | | 66 | | матпомощь в связи со смертью мужа | |
| Мелконян С.Р. | зав.хозяйством | 2 000,00 | | 23.06.2023 | | 70 | | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за июнь 2023 года | |
| Турмов В.В. | замдиректора | 2 000,00 | | 23.06.2023 | | 70 | |
| Смоленская М.Н. | сторож | 2 000,00 | | 23.06.2023 | | 70 | |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | | 21.07.2023 | | 71 | | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за июль 2023 года | |
| Андреева Е.Н. | тренер | 1 500,00 | | 31.07.2023 | | 74 | | о премировании к празднику «День физкультурника» | |
| Долженков И.Н. | тренер | 1 500,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Идисис Е.А. | тренер | 1 500,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Котенев А.А. | тренер | 1 500,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Костяков В.В. | тренер | 1 500,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Краснобай В.Н. | тренер | 1 500,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Науменко К.Н. | тренер | 1 500,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Оберемко Д.В. | тренер | 1 500,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Розанов Э.Н. | тренер | 1 500,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Смирнов В.А. | тренер | 1 500,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Александрова В.А. | сторож | 1 000,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Буков Д.В. | дворник | 1 000,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Васильева И.В. | РКО | 1 000,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Вишнякова Е.Б. | РКО | 1 000,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Воробьева О.М. | РКО | 1 000,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Голанова М.А. | РКО | 1 000,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Гудкова Е.А. | РКО | 1 000,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Иванов А.В. | сторож | 1 000,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Иванова А.С. | РКО | 1 000,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Корольков И.В. | водитель | 1 000,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Круподерова Л.Н. | сторож | 1 000,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Мелконян С.Р. | зав.хозяйством | 1 000,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Рубина Л.А. | сторож | 1 000,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Савушкина О.С. | РКО | 1 000,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Смирнов М.Г. | сторож | 1 000,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Смоленская М.Н. | сторож | 1 000,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Сотников Н.Е. | техник по ремонту | 1 000,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Турмов В.В. | замдиректора | 1 000,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Фролова Ю.В. | делопроизводитель | 1 000,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Шевченко А.Н. | РКО | 1 000,00 | | 31.07.2023 | | 74 | |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | | 21.08.2023 | | 78 | | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за август 2023 года | |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | | 20.09.2023 | | 91 | | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за сентябрь 2023 года | |
| Рубина Л.А. | сторож | 3 989,00 | | 20.09.2023 | | 91 | |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | | 18.10.2023 | | 100 | | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за октябрь 2023 года | |
| Рубина Л.А. | сторож | 3 989,00 | | 18.10.2023 | | 100 | |
| Смоленская М.Н. | сторож | 3 989,00 | | 18.10.2023 | | 102 | | 75-летие (юбилей) | |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | | 22.11.2023 | | 109 | | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за ноябрь 2023 года | |
| Гудкова Е.А. | РКО | 3 000,00 | | 22.11.2023 | | 109 | |
| Савушкина О.С. | РКО | 3 000,00 | | 22.11.2023 | | 109 | |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | | 12.12.2023 | | 113 | | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за декабрь 2023 года | |
| Турмов В.В. | замдиректора | 5 000,00 | | 12.12.2023 | | 114 | | по итогам года - за 2023 год | |
| Мелконян С.Р. | зав.хозяйством | 5 000,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Фролова Ю.В. | делопроизводитель | 5 000,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Корольков И.В. | водитель | 4 000,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Боровикова В.Н. | РКО | 2 000,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Васильева И.В. | РКО | 2 000,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Воробьева О.М. | РКО | 2 000,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Александрова В.А. | сторож | 1 500,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Гудкова Е.А. | РКО | 1 500,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Оберемко Д.В. | тренер | 1 500,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Савушкина О.С. | РКО | 1 500,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Смирнов М.Г. | сторож | 1 500,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Сотников Н.Е. | техник по ремонту | 1 500,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Шевченко А.Н. | РКО | 1 500,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Андреева Е.Н. | тренер | 1 000,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Буков Д.В. | дворник | 1 000,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Вишнякова Е.Б. | РКО | 1 000,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Иванов А.В. | сторож | 1 000,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Краснобай В.Н. | РКО | 1 000,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Круподерова Л.Н. | тренер | 1 000,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Розанов Э.Н. | тренер | 1 000,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Смоленская М.Н. | сторож | 1 000,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Арисова Н.А. | РКО | 500,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Голанова М.А. | РКО | 500,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Гудков А.В. | дворник | 500,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Долженков И.Н. | тренер | 500,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Идисис Е.А. | тренер | 500,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Котенев А.А. | тренер | 500,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Костяков В.В. | тренер | 500,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Меденков А.В. | РКО | 500,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Мелконян И.Н. | сторож | 500,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Науменко К.Н. | тренер | 500,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Смирнов В.А. | тренер | 500,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Филина Н.М. | РКО | 500,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| Яковлева Н.Е. | РКО | 500,00 | | 12.12.2023 | | 114 | |
| **ИТОГО** | | | **180 367,00** | |  | |  | |  | |

Согласно учету первичных документов, отраженному в регистрах бюджетного учета (журнал «Касса» №1, журнал операций с безналичными денежными средствами №2), доходы от оказания платных услуг (работ) составили **за 2024 год:**

*(рублей)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **наименование показателя** | **КОСГУ** | **ПФХД (утверждено)** | | **получено**  **(ж.о.№№1,2)** | | **откл.**  **+/-** | | **испол.** | |
| ***остаток по состоянию на 01.01.2024 года*** |  | ***357 709,38*** | | ***357 709,38*** | |  | |  | |
| **ДОХОДЫ** | | | **1 100 000,0** | | **1 267 558,91** | | **-167 558,91** | |  | |
| *от операционной аренды* | *121* | *250 000,00* | | *376 447,87* | |  | |  | |
| *от оказания платных услуг* | *131* | *850 000,00* | | *991 073,04* | |  | |  | |
| *прочие доходы (налог на прибыль)* | *180* |  | | *-99 962,00* | |  | |  | |
| **наименование показателя** | **КОСГУ** | **ПФХД**  *(с учетом остатка)* | | **расходы (ж.о.№2)** | | **откл.**  **+/-** | | **испол.** | |
| **РАСХОДЫ** | | | **1 457 709,38** | | **1 159 142,25** | | **298 567,13** | | **79,5%** | |
| *фонд оплаты труда* | *111* | *250 000,00* | | *248 347,00* | | *-1 653,00* | | *99,3%* | |
| *иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда* | *112* | *8 000,00* | | *8 000,00* | | *0,00* | | *100,0%* | |
| *иные выплаты учреждений привлекаемым лицам* | *113* | *26 250,00* | | *28 265,50* | | *2 015,50* | | *107,7%* | |
| *взносы по обязательному соцстрахованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений* | *119* | *66 743,00* | | *63 229,80* | | *-3 513,20* | | *94,7%* | |
| *прочая закупка товаров, работ и услуг* | *244* | *1 106 716,38* | | *811 299,95* | | *-295 416,43* | | *73,3%* | |
| ***остаток по состоянию на 01.01.2025 года*** | | | | | | | ***466 126,04*** | |  | |

Платные услуги оформляются договором в письменной или устной форме (в случае оказания платных услуг при самом их свершении, п.2 ст.159 Гражданского кодекса РФ).

С потребителями учреждение должно заключать договор об оказании платных услуг. Заключение такого договора регулируется главой 39 ГК РФ.

В соответствии со ст.779 ГК РФ по договору возмездного оказания услуг исполнитель обязуется по заданию заказчика оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить конкретную деятельность), а заказчик - оплатить их.

***Замечание контрольно-ревизионной комиссии***

*В нарушении п.1 ст.781 ГК РФ предоставленные копии договоров возмездного оказания услуг и договоров на пользование спортивными помещением не содержат условия о сроках и порядок оплаты оказываемых услуг.*

На основании локальных документов (Коллективного договора, Положения о стимулирующих и компенсационных выплатах из средств предпринимательской деятельности, Положения о спецсчете), в течение 2024 года за счет средств, поступивших от приносящей доход деятельности, Учреждением осуществлена выплата работникам в объеме **184 696,00** рублей:

| **ФИО** | **наименование должности** | **сумма, руб.** | **дата приказа** | **№ приказа** | **примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | 23.01.2024 | 23 | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за январь 2024 года |
| Александров В.А. | сторож | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 | день защитника Отечества (23 февраля) и Международный женский день (8 марта) |
| Буков Д.В. | дворник | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Васильева И.В. | РКО | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Вишнякова Е.Б. | РКО | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Голанова М.А. | РКО | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Гудкова Е.А. | РКО | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Мелконян С.Р. | зав.хозяйством | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Розанов Э.Н. | тренер | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Турмов В.В. | замдиректора | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Корольков И.В. | водитель | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Краснобай В.Н. | тренер | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Иванов А.В. | сторож | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Оберемко В.П. | тренер | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Савушкина О.С. | РКО | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Иванова А.С. | РКО | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Круподерова Л.Н. | сторож | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Воробьева О.М. | РКО | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Боровикова В.Н. | РКО | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Крохин Н.Ю. | сторож | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Смирнов М.Г. | сторож | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Смоленская М.Н. | сторож | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Сотникова Н.Е. | техник по ремонту | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Фролова Ю.В. | делопроизводитель | 1 000,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Андреева Е.Н. | тренер | 500,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Арисова Н.А. | РКО | 500,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Долженкова И.Н. | тренер | 500,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Гудков А.В. | дворник | 500,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Идисис Е.А. | тренер | 500,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Котенев А.А. | тренер | 500,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Костяков В.В. | тренер | 500,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Меденков А.В. | РКО | 500,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Мелконян И.Н. | сторож | 500,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Науменко К.Н. | тренер | 500,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Смирнов В.А. | тренер | 500,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Филина Н.М. | РКО | 500,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Яковлева Н.Е. | РКО | 500,00 | 21.02.2024 | 28 |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | 21.02.20224 | 30 | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за февраль 2024 года |
| Мелконян С.Р. | зав.хозяйством | 2 000,00 | 21.02.20224 | 30 |
| Турмов В.В. | замдиректора | 1 500,00 | 21.02.20224 | 30 |
| Фролова Ю.В. | делопроизводитель | 1 500,00 | 21.02.20224 | 30 |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | 21.03.2024 | 38 | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за март 2024 года |
| Мелконян С.Р. | зав.хозяйством | 1 500,00 | 21.03.2024 | 38 |
| Боровикова В.Н. | РКО | 1 000,00 | 21.03.2024 | 38 |
| Васильева И.В. | РКО | 1 000,00 | 21.03.2024 | 38 |
| Воробьева О.М. | РКО | 1 000,00 | 21.03.2024 | 38 |
| Гудкова Е.А. | РКО | 1 000,00 | 21.03.2024 | 38 |
| Савушкина О.С. | РКО | 1 000,00 | 21.03.2024 | 38 |
| Турмов В.В. | замдиректора | 500,00 | 21.03.2024 | 38 |
| Филина Н.М. | РКО | 500,00 | 21.03.2024 | 38 |
| Яковлева Н.Е. | РКО | 500,00 | 21.03.2024 | 38 |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | 19.04.2024 | 49 | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за апрель 2024 года |
| Боровикова В.Н. | РКО | 1 500,00 | 19.04.2024 | 49 |
| Воробьева О.М. | РКО | 1 500,00 | 19.04.2024 | 49 |
| Иванов А.В. | сторож | 4 149,00 | 14.05.2024 | 60 | 55-летие (юбилей) |
| Турмов В.В. | замдиректора | 3 000,00 | 21.05.2024 | 62 | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за май 2024 года |
| Мелконян С.Р. | зав.хозяйством | 3 000,00 | 21.05.2024 | 62 |
| Фролова Ю.В. | делопроизводитель | 3 000,00 | 21.05.2024 | 62 |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | 21.05.2024 | 62 |
| Турмов В.В. | замдиректора | 2 000,00 | 21.06.2024 | 68 | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за июнь 2024 года |
| Корольков И.В. | водитель | 2 000,00 | 21.06.2024 | 68 |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | 21.06.2024 | 68 |
| Смирнов М.Г. | сторож | 1 500,00 | 21.06.2024 | 68 |
| Смоленская М.Н. | сторож | 1 500,00 | 21.06.2024 | 68 |
| Краснобай В.Н. | тренер | 2 500,00 | 31.07.2024 | 79 | день физкультурника |
| Оберемко В.П. | тренер | 2 500,00 | 31.07.2024 | 79 |
| Розанов Э.Н. | тренер | 2 500,00 | 31.07.2024 | 79 |
| Андреева Е.Н. | тренер | 1 500,00 | 31.07.2024 | 79 |
| Долженкова И.Н. | тренер | 1 500,00 | 31.07.2024 | 79 |
| Идисис Е.А. | тренер | 1 500,00 | 31.07.2024 | 79 |
| Котенев А.А. | тренер | 1 500,00 | 31.07.2024 | 79 |
| Костяков В.В. | тренер | 1 500,00 | 31.07.2024 | 79 |
| Науменко К.Н. | тренер | 1 500,00 | 31.07.2024 | 79 |
| Подпорин С.Г. | тренер | 1 500,00 | 31.07.2024 | 79 |
| Смирнов В.А. | тренер | 1 500,00 | 31.07.2024 | 79 |
| Смирнов М.Г. | сторож | 8 000,00 | 21.08.2024 | 83 | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за август 2024 года |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | 21.08.2024 | 83 |
| Краснобай В.Н. | тренер | 5 949,00 | 15.08.2024 | 81 | 75-летие (юбилей) |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | 25.09.2024 | 93 | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за сентябрь 2024 |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | 22.10.2024 | 102 | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за октябрь 2024 |
| Смирнов М.Г. | сторож | 4 149,00 | 08.11.2024 | 110 | 65-летие (юбилей) |
| Александров В.А. | сторож | 4 149,00 | 08.11.2024 | 110 | 75-летие (юбилей) |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | 20.11.2024 | 112 | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за ноябрь 2024 года |
| Смоленская М.Н. | сторож | 2 000,00 | 20.11.2024 | 112 |
| Турмов В.В. | замдиректора | 15 000,00 | 09.12.2024 | 123 | премия по итогам за год |
| Воробьева О.М. | РКО | 12 000,00 | 09.12.2024 | 123 |
| Оберемко В.П. | тренер | 5 000,00 | 09.12.2024 | 123 |
| Андреева Е.Н. | тренер | 3 500,00 | 09.12.2024 | 123 |
| Науменко К.Н. | тренер | 3 500,00 | 09.12.2024 | 123 |
| Долженкова И.Н. | тренер | 3 000,00 | 09.12.2024 | 123 |
| Розанов Э.Н. | тренер | 3 000,00 | 09.12.2024 | 123 |
| Смирнов В.А. | тренер | 3 000,00 | 09.12.2024 | 123 |
| Котенев А.А. | тренер | 2 000,00 | 09.12.2024 | 123 |
| Костяков В.В. | тренер | 2 000,00 | 09.12.2024 | 123 |
| Краснобай В.Н. | тренер | 2 000,00 | 09.12.2024 | 123 |
| Подпорин С.Г. | заведующий | 1 500,00 | 09.12.2024 | 122 | за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочной работы за декабрь 2024 |
| Смоленская М.Н. | сторож | 3 800,00 | 09.12.2024 | 122 |
| **ИТОГО** | | **184 696,00** |  |  |  |

**Анализ просроченной кредиторской задолженности**

Просроченная кредиторская задолженность – это задолженность перед кредиторами организации, по которой истек срок исполнения обязательства. Просроченной может стать любая задолженность организации, не погашенная вовремя, в том числе задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов; задолженность перед заказчиками, задолженность перед работниками по заработной плате. В ходе проведения экспертно-аналитического мероприятия проведен анализ просроченной кредиторской задолженности.

*(рублей)*

|  | **счет** | **наименование задолженности** | **на 01.01.2023** | **на 01.01.2024** | **откл.**  **+/-** | **на 01.01.2025** | **откл.**  **+/-** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6=5-4* | *7* | *8=7-6* |
| ***Субсидии на выполнение муниципального задания*** | | | | | | | |
| **ДтЗ** | 4.205.31 | ***расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)*** | **18 008 540,00** | **40 907 676,00** | *+22 899 136,00* | **43 707 400,00** | *+2 799 724,00* |
|  | 4.303.05 | *расчеты по прочим платежам в бюджет* | **64 543,65** | **-** | *-64 543,65* | **-** | *-* |
|  | 4.303.12 | *налог на имущество организаций* | **90 877,00** | **-** | *-90 877,00* | **-** | *-* |
|  | 4.303.14 | *расчеты по ЕНП* | **-** | **267 360,38** | *+267 360,38* | **-** | *-* |
| ***ИТОГО*** | | | **18 163 960,65** | **41 175 036,38** | *х* | **43 707 400,00** | *х* |
| **КтЗ** | 4.302.21 | ***расчеты по услугам связи*** | **6 895,20** | **5 155,97** | *-1 739,23* | **5 412,80** | *+256,83* |
|  | 4.302.25 | *расчеты по работам, услугам по содержанию имущества* | **42 306,54** | **20 213,70** | *-22 092,84* | **-** | **-** |
|  | 4.302.26 | *расчеты по прочим работам, услугам* | **6 169,00** | **3 182,00** | *-2 987,00* | **-** | **-** |
|  | 4.302.34 | *расчеты по приобретению материальных запасов* | **1 002,06** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | 4.303.01 | *расчеты по НДФЛ* | **10,00** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | 4.303.02 | *расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством* | **17 086,24** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | 4.303.05 | *расчеты по прочим платежам в бюджет* | **62 619,65** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | 4.303.06 | *расчеты по страх.взносам на обязательное соцстрахование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний* | **1 163,80** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | 4.303.07 | *расчеты по страховым взносам на обязательное медстрахование в Федеральный ФОМС* | **30 048,22** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | 4.303.10 | *расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии* | **174 607,65** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | 4.303.12 | *налог на имущество организаций* | **181 246,00** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| ***ИТОГО*** | | | **523 154,36** | **28 551,67** | *х* | **5 412,80** | *х* |
| ***Субсидии на иные цели*** | | | | | | | |
| **ДтЗ** | 5.205.52 | *поступления текущего характера бюджетным учреждениям от сектора гос.управления* | **5 780 460,00** | **12 889 200,00** | *+7 108 740,00* | **6 110 505,00** | *-6 778 695,00* |
| ***ИТОГО*** | | | **5 780 460,00** | **12 889 200,00** | ***х*** | **6 110 505,00** | ***х*** |
| **КтЗ** | 5.302.23 | *расчеты по коммун.услугам* | **630 999,93** | **715 496,04** | *+ 84 496,11* | **687 164,48** | *- 28 331,56* |
|  | 5.302.93 | *расчеты по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)* | **-** | **105,72** | *+105,72* | **-** | *-* |
| ***ИТОГО*** | | | **630 999,93** | **715 601,76** | *х* | **687 164,48** | *х* |
| ***Собственные доходы учреждения*** | | | | | | | |
| **ДтЗ** | 2.205.21 | *доходы от сдачи имущества в операц.аренду* | **589 561,91** | **140 246,54** | *-449 315,37* | **-** | *-* |
|  | 2.205.31 | *расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)* | **1 260 071,57** | **41 502,15** | *- 1 218 569,42* | **-** | *-* |
|  | 2.205.55 | *расчеты по поступлениям текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора гос.управления и организаций госсектора)* | **122 000,00** | **122 000,00** | *-* | **-** | *-* |
|  | 2.303.01 | *расчеты по НДФЛ* | **1 919,00** | **1 919,00** | *-* | **-** |  |
|  | 2.303.03 | *расчеты по налогу на прибыль организаций* | **33 707,00** | **-** | *-33 707,00* | **-** | *-* |
|  | 2.303.05 | *расчеты по прочим платежам в бюджет* | **4 500,00** | **-** | *-4 500,00* | **-** | *-* |
|  | 2.303.06 | *расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профес.заболеваний* | **10 896,96** | **10 444,49** | *-452,47* | **9 985,47** | *- 459,02* |
|  | 2.303.07 | *расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС* | **273,00** | **-** | *-273,00* | **-** | *-* |
| **ИТОГО** | | | **2 022 929,44** | **316 112,18** | *х* | **9 985,47** | *х* |
| **КтЗ** | 2.205.21 | *доходы от сдачи имущества в операц.аренду* | **135 577,00** | **-** | *-135 577,00* | **-** | *-* |
|  | 2.205.31 | *расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)* | **1 289 087,59** | **103 000,00** | *-1 186 087,59* | **103 000,00** | *-* |
|  | 2.205.55 | *расчеты по поступлениям текущего характера от иных резидентов (за искл. сектора гос.управления и организаций госсектора)* | **122 000,00** | **122 000,00** | *-* | **122 000,00** | *-* |
|  | 2.208.25 | *расчеты* *с подотчётными лицами по оплате работ, услуг по содержанию имущества* | **1 850,00** | **-** | *-1 850,00* | **-** | **-** |
|  | 2.208.26 | *расчеты с подотчётными лицами по оплате прочих работ и услуг* | **550,00** | **-** | *-550,00* | **-** | **-** |
|  | 2.208.31 | *расчеты* *с подотчётными лицами по приобретению основных средств* | **3 750,00** | **-** | *-3 750,00* | **-** | **-** |
|  | 2.208.34 | *расчеты* *с подотчётными лицами по приобретению материальных запасов* | **38 146,53** | **-** | *-38 146,53* | **-** | **-** |
|  | 2.302.34 | *расчеты по приобретению материальных запасов* | **13 900,00** | **-** | *-13 900,00* | **-** | **-** |
|  | 2.303.03 | *расчеты по налогу на прибыль организаций* | **3 692,00** | **-** | *-3 692,00* | **-** | **-** |
|  | 2.303.05 | *расчеты по прочим платежам в бюджет* | **4 500,00** | **-** | *-4 500,00* | **-** | **-** |
| **ИТОГО** | | | **1 613 053,12** | **225 000,00** | *х* | **225 000,00** | *х* |

***Замечание контрольно-ревизионной комиссии***

1. *В нарушении Приказа Минфина РФ от 25.03.2011 №33н в ф.0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» за 2023 год и за 2024 год не заполнены графы 3, 4, 10, 11, 12, 13, 14.*
2. *По состоянию на 01.01.2025 года по ф.0507769, в части собственных доходов Учреждения, числится кредиторская задолженность в сумме 225 000,00 рублей, несмотря на то, что остаток денежных средств по состоянию на 01.01.2025 года - 466 126,04 рублей.*

***ВЫВОДЫ***

1. В соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденным Приказом Росстандарта от 31.01.2014 №14-ст, подкласс «Деятельность в области спорта» включает в себя группу «Деятельность в области спорта прочая». *В свою очередь данная группировка не включает*:

- прокат спортивного инвентаря (77.21);

- деятельность спортивных школ и школ спортивных игр (85.41);

- деятельность спортивных инструкторов, преподавателей, тренеров (85.41);

- организацию и проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе и в помещении для профессионалов или любителей спортивными клубами с собственными сооружениями или без (93.11);

- деятельность парков и пляжей (93.29).

При этом деятельность спортивных инструкторов, преподавателей, тренеров относится к подгруппе «Образование, в области спорта и отдыха» (код 85.41.1), относящейся к группе «Образование дополнительное детей и взрослых».

*Таким образом, услуги тренеров относятся к деятельности в сфере дополнительного образования детей и взрослых.*

*Однако, в штатном расписании на 2023 год и на 2024 год предусмотрено 7 ставок тренерского состава.*

1. Согласно п.1 Постановления Главы Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 17.04.2020 №565 на базе МБУ «ЦИВС» г.Вязьма создан *Центр развития внешкольного спорта*. Прием занимающихся в Центр осуществляется на добровольной основе на основании письменного заявления и медицинской справки.

В течение 2023 года и в течение 2024 года Центр развития внешкольного спорта деятельность не осуществлял.

1. Муниципальное задание на 2023 год и плановый период на 2024-2025 годы и муниципальное задание на 2024 год и плановый период на 2025-2026 годы *сформированы по форме, которая не соответствует форме Приложения №1 Постановления Администрации от 17.06.2016 №855* (в редакции Постановлением Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 12.03.2020 №343 «О внесении изменений в Положение о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений финансового обеспечения выполнения муниципального задания»).
2. При утверждении муниципальных заданий на 2023 год и плановый период на 2024-2025 годы и на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы (утвержденных в 2022 году и в 2023 году соответственно), указан только год (в котором утверждены муниципальные задания) без указания даты (числа и месяца) утверждения.
3. Согласно предоставленных копий отчетов о выполнении муниципальных заданий за отчетные периоды 2024 года Учреждение оказывало услугу 93.19 (код услуги) 931110.Р.72.1.00190004003 – обеспечение доступа к объектам спорта, где количество часов обеспечения доступа физическим лицам должно определяться согласно плану. Показатель объема муниципальной услуги на год равен 2100 шт (вместо часов).

Принимая во внимание годовую норму рабочего времени (1979 часов), 7 (семь) спортивных объектов недвижимости, находящихся в оперативном управлении Учреждения, а также отсутствие в Учреждении плана доступа к спортивным объектам, определить правильность формирования муниципального задания на 2024 год в объеме предоставления муниципальной услуги 2100 шт не предоставляется возможным.

1. В нарушении п.6 Постановление Правительства РФ от 30.08.2017 №1043 первые шесть знаков кода (1,2,3,4,5,6 разряды) Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности, не соответствуют государственной (муниципальной) услуге в разрезе описывающей ее характеристик содержания и условий (форм) оказания в соответствии с реестровой записью.
2. Объем муниципальной услуги на год, указанный в предоставленных копиях отчетов о выполнении муниципального задания за отчетные периоды 2024 года по коду 93.19 с уникальным номером реестровой записи норма рабочего времени превышает норму рабочего времени в 2024 году в целом при 40-часовой рабочей неделе на 121 час.
3. В нарушении абзаца 2 п.4.15 Постановления Администрации от 17.06.2016 №855 в муниципальных заданиях на 2023 год и на 2024 год допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) запланированы в пределах 15 (пятнадцать) процентов. Следовало запланировать допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах *3 (трех) процентов*, так как показатель объема муниципальной услуги «Обеспечение доступа к объектам спорта» составляет более 100 единиц.
4. Отчет о выполнении муниципального задания на 2023 год и плановый период на 2024-2025 годы и отчет о выполнении муниципального задания на 2024 годы и плановый период 2025-2026 годы *сформированы по форме, которая не соответствует форме Приложения №2* Постановления Администрации от 17.06.2016 №855 (в редакции Постановления Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 12.03.2020 №343).

В предоставленных отчетах о выполнении муниципального задания за все отчетные периоды 2023-2024 года:

* в табличных формах п.4, п.5.1, п.5.2 части 1 присутствует графа «уникальный номер реестровый записи», в Приложении №2 Постановления Администрации от 17.06.2016 №855 (с изменениями) в табличных формах п.4, п.5.1, п.5.2 части 1 графа «уникальный номер реестровый записи» отсутствует;
* отсутствует часть 3 - Сведения о фактическом достижении иных показателей, связанных с выполнением муниципального задания.

1. В нарушении абзаца 2 п.3.5 Постановления Администрации от 17.06.2016 №855 (с изменениями) в Муниципальном задание на 2023 год и плановый период на 2024-2025 годы и в Муниципальном задание на 2024 годы и плановый период 2025-2026 годы формы *последующего контроля* (в виде камеральных и выездных проверок) *не отражены в муниципальном задании.*
2. Определить достоверность сведений, указанных в отчетах о выполнении муниципального задания за 2023 год и плановый период на 2024-2025 годы и в отчетах о выполнении муниципального задания за 2024 годы и плановый период 2025-2026 годы не представляется возможным, по причине отсутствия учета, предоставления муниципальной услуги «Обеспечение доступа к объектам спорта».
3. В нарушении п.4.20. Постановления Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской областиот 17.06.2016 №855 согласно выписке из лицевого счета бюджетного учреждения №20904221185 от 26.12.2023 года и платежному поручению №3401 от 26.12.2023 года произведен возврат неиспользованной субсидии в объеме **342 837,48** рублей, полученной для выполнения муниципального задания.

Наличие неиспользованных средств субсидии на муниципальное задание является основанием для проведения органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, анализа достижения показателей количества и качества, установленных муниципальным заданием, а также анализа финансово-хозяйственной деятельности учреждения (в том числе наличие кредиторской задолженности) и возможного принятия соответствующих управленческих решений.

Уменьшение субсидии приводит к нарушениям Порядка формирования и (или) финансового обеспечения выполнения муниципального задания и к административным правонарушениям по ст.15.15.15 КОАП РФ.

1. В нарушении п.4.22 Постановления Администрации от 17.06.2016 №855 (с изменениями) перечисление субсидий в течение 2024 года производилось с нарушением, превышающим предельно допустимые объемы субсидий от запланированных бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

В графиках перечисления субсидий, которые являются приложениями к Соглашению о предоставлении субсидий отсутствует разбивка субсидии по срокам перечисления в течение финансового года.

В графе 6 «сроки перечисления Субсидии», в которой необходимо было указать конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению, указано - «по заявке».

1. Согласно Соглашению о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования Вяземского городского поселения Вяземского района Смоленской области муниципальному бюджетному учреждению на иные цели от 09.01.2024 №21/185 (в редакции дополнительного соглашения от 17.12.2024 года №21/185/5) объем субсидии на иные цели за 2024 год составил **6 215 400,00** рублей.

В течении 2024 года Учреждению было направлено субсидий на иные цели в сумме **5 855 400,00** рублей.

Следовательно, МБУ «ЦИВС» г.Вязьма не дополучено субсидий на иные цели за 2024 год в сумме **360 000,0** рублей.

1. В нарушение п.п.11, 12 СГС «Концептуальные основы», п.п.11, 38 СГС «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», п.6 и п.15 Приложения к Приказу Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» годовые отчеты, муниципальные задания на 2023 год и на 2024 год МБУ «ЦИВС» г.Вязьма на официальном сайте не размещались (<https://bus.gov.ru/agency/74084>).
2. Положение о платных услугах (работах) в области физической культуры и спорта в МБУ «ЦИВС» г.Вязьма не разработано и не утверждено.
3. В нарушение п.4.1. Положения о спецсчете графики (расписание) оказания платных услуг и приносящей доход деятельности с указанием помещений и тех работников, кто их оказывал, на 2023 год и на 2024 год Учреждением не разрабатывались. В Контрольно-ревизионную комиссию графики (расписание) оказания платных услуг и приносящей доход деятельности, оказываемые МБУ «ЦИВС» г.Вязьма на 2023 год и на 2024 год, не предоставлены.
4. В нарушение п.1.5. Порядка определения платы, утвержденного Постановлением Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 13.12.2010 №1181 (с изменениями), перечень платных услуг, оказываемых Учреждением, на 2023 и 2024 годы не утверждался. В Контрольно-ревизионную комиссию утвержденные перечни услуг (работ), оказываемые МБУ «ЦИВС» г.Вязьма на 2023 год и на 2024 год, не предоставлены.
5. Прейскуранты цен (калькуляция) на платные услуги и приносящей доход деятельности в 2023 году и в 2024 году определены 26.12.2022 года.
6. Согласно учету первичных документов, отраженному в регистрах бюджетного учета, доходы от оказания платных услуг (работ) составили:

* за 2023 год в объеме **1 628 921,36** рублей;
* за 2024 год в объеме **1 367 520,91** рублей.

Остаток денежных средств:

* по состоянию на 01.01.2023 года составил **80 680,95** рублей;
* по состоянию на 01.01.2024 года - **357 709,38** рублей;
* по состоянию на 01.01.2025 года - **466 126,04** рублей.

1. В нарушении п.1 ст.781 ГК РФ предоставленные копии договоров возмездного оказания услуг и договоров на пользование спортивными помещением не содержат условия о сроках и порядок оплаты оказываемых услуг.
2. В нарушении Приказа Минфина РФ от 25.03.2011 №33н в ф.0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» за 2023 год и за 2024 год не заполнены графы 3, 4, 10, 11, 12, 13, 14.
3. По состоянию на 01.01.2025 года по ф.0507769, в части собственных доходов Учреждения, числится кредиторская задолженность в сумме **225 000,00** рублей, несмотря на то, что остаток денежных средств по состоянию на 01.01.2025 года - **466 126,04** рублей.

***Предложения по результатам проведенного экспертно-аналитического мероприятия:***

МБЦ «ЦИВС» г.Вязьма внести дополнительные виды деятельности (ОКВЭД), принимая во внимание п.2.3. Устава.

Управлению по культуре, спорту и туризму Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области:

* разработать и утвердить регламент (стандарт) муниципальной услуги «Обеспечение доступа к объектам спорта»;
* определить муниципальные услуги, которые должен предоставлять МБУ «ЦИВС» г.Вязьма в соответствии с Уставом, для включения их в муниципальное задание.

МБЦ «ЦИВС» г.Вязьма в последующем муниципальные задания формировать по форме, Приложения №1 Постановления Администрации от 17.06.2016 №855 (с изменениями).

В муниципальных заданиях определять допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов), в соответствии с абзацем 2 п.4.15 Постановления Администрации от 17.06.2016 №.855 (с изменениями).

Расчет финансового обеспечения выполнения муниципального задания (субсидии) производить в строгом соответствии с нормами, установленными Постановлением Администрации от 17.06.2016 №855 (с изменениями).

В графиках перечисления субсидии, которые являются приложениями к Соглашению о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), указывать суммы и сроки перечисления субсидий в течении финансового года в соответствии с п.4.22 Постановления Администрации от 17.06.2016 №855 (с изменениями).

Перечисление субсидий производить в строгом соответствии с п.4.22 Постановления Администрации от 17.06.2016 №855 (с изменениями).

В соответствии с абзацем 2 п.3.5 Постановления Администрации от 17.06.2016 №855 (с изменениями) в муниципальных заданиях указывать формы последующего контроля (в виде камеральных и выездных проверок).

Управлению по культуре, спорту и туризму Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области осуществлять прогнозную оценку уровня выполнения муниципальных заданий в соответствии с п.4.16. Постановления Администрации от 17.06.2016 №855 (с изменениями).

МБУ «ЦИВС» г.Вязьма необходимо принять меры по учету первичных документов, на основании которых можно сделать вывод о выполнении количественных и качественных показателей муниципального задания.

МБУ «ЦИВС» г.Вязьма и МКУ ЦБ в соответствии с п.п.11, 12 СГС «Концептуальные основы», п.п.11, 38 СГС «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», п.6 и п.15 Приложения к Приказу Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» годовые отчеты, муниципальные задания размещать на официальном сайте <https://bus.gov.ru/agency/74084>.

МБУ «ЦИВС» г.Вязьма формировать и утверждать перечень услуг (работ) (п.1.5. Постановления Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 13.12.2010 №1181 (с изменениями)).

МБУ «ЦИВС» г.Вязьма стоимость платных услуг определять на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее – затраты) (п.1.7. Постановления Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 13.12.2010 №1181 (с изменениями)).

Управлению по культуре, спорту и туризму Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области совместно с Учреждением и с юридической службой Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области разработать типовые формы договоров возмездного оказания услуг и договоров на пользование спортивными помещением.

МКУ ЦБ формы бюджетной отчетности составлять в соответствии с Приказом Минфина России от 25.03.2011 №33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений».

МБУ «ЦИВС» г.Вязьма не допускать образования просроченной кредиторской задолженности, а также штрафов и пеней, за несвоевременную уплату налогов, страховых взносов, оказания услуг (работ) согласно заключенных договоров (соглашений).

Управлению по культуре, спорту и туризму Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области усилить контроль в подведомственных учреждениях по вопросам недопущения образования кредиторской задолженности и своевременному принятию мер по ее урегулированию.

МБУ «ЦИВС» г.Вязьма в срок не позднее 04.03.2025 года сообщить о принятых мерах по результатам рассмотрения настоящего аналитической записки (с приложением копий подтверждающих документов) в Контрольно-ревизионную комиссию муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области.

*Настоящая аналитическая записка составлена в 3-х экземплярах:*

* *один экземпляр для Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области. Направляется с сопроводительным письмом;*
* *один экземпляр для муниципального бюджетного учреждения физической культуры и спорта «Центр игровых видов спорта» г.Вязьма Смоленской области. Направляется с сопроводительным письмом;*
* *один экземпляр остается в Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Контрольно - ревизионной  комиссии муниципального образования  «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **О.Н. Марфичева** |
|  |  |  |